

Møtereferat

Møte: LAMU møte	Sted: Rom 1236	Tid: 16. febr. 2011 kl. 14.00 – 15.30
Møteleder: Stein Fredriksen, leder av LAMU ved BIO 2010	Sekretær/ referent: HMS-koordinator Bodil K. Pedersen	
Deltagere: - Kristian Prydz, AG,(LAMU-leder, IMBV, 2010) - Finn-Eirik Johansen, AG, IMBV - Trond Schumacker, AG, BIO - Eva Grøttland (vara for Maren Onsrud, AG), BIO - Stein Fredriksen, AT, (LAMU-leder, BIO, 2010) - Hege Bakke (vara for Cecilie Mathiesen, AT/LVO), BIO - Bård Mathiesen, AT/LVO, BIO - Paul Grini, AT, IMBV - Vara for Maria K. Svendsen (stud.repr.- BFU) - Sunniva M. Stette (stud.repr.- FuIMBV)	Observatør TA: Viggo Stangeby Nielsen	

AG = arbeidsgiverrepresentant, AT = arbeidstakerrepresentant

1.1 Konstituering av nytt felles LAMU ved BIO og IMBV - 2011

1.1.1 Sammensetning av nytt felles LAMU:

Medlemmene i det nye felles LAMU presenterete seg.

Stein Fredriksen, leder av LAMU ved BIO i 2010, ledet møtet videre.

1.1.2 Ledelse av nytt LAMU:

Det ble vedtatt at ledelsen av felles LAMU ved BIO og IMBV skal alternere hver år mellom arbeidsgiversiden (AG) og arbeidstakersiden (AT), samt mellom instituttene:

2011: BIO – AT

2012: IMBV – AG

2013: BIO – AG

2014: IMBV – AT

Leder for LAMU ved BIO/IMBV 2011: Ledende verneombud ved BIO, Cecilie Mathiesen, ble foreslått og hun har sagt ja til vervet. Nestleder er Stein Fredriksen, BIO.

1.2 Godkjenning av møteinnkalling og agenda

Godkjent.

1.3 Referat fra siste LAMU – møter: BIO 1. desember 2010 og IMBV 10. desember 2010

Godkjent.

1.4 Status oppfølging av saker fra siste LAMU-møter

- Hovedpunkter ble gjennomgått.

- Ad HMS-budsjett for 2011:

IMBV: kr 125 000,-

BIO: kr 100 000,-

1.5 Avviksrapportering

Det er ikke notert noe avvik eller hendelse ved BIO/IMBV siste periode.

Hva er et avvik, og hva er en hendelse?

Retningslinjer for rapportering ble etterlyst. HMS-k kontakter Seksjon for HMS, UiO for klargjøring av grenseoppgang for "hendelser" som skal meldes vs uhell som ikke skal rapporteres, og utarbeider eksempler.

1.6 HMS-handlingsplan 2011- fokusområder – Status

Status vs HMS-handlingsplan 2011 ble lagt fram og kommentert:

- Kjemikalier: Kjemikalieprosjektet videreføres på Kjemisk institutt. HMS-k ved MN-fakultetet skal utarbeide tydelige rutiner for avfallshåndtering av kjemikalier og annet.
- Avtrekkskap: rutine for årlig sjekk avklares med TA.
- Risikovurdering: Utprøves av HMS-prosjektgruppen, er planlagt implementert i løpet av våren.
- HMS-kultur og kommunikasjon:
 - o Plan for informasjonsmøter/allmøter ved BIO/IMBV ble etterspurt.
 - o Rutine for faste møtepunkter mellom ledelsen, ledende verneombud og HMS-k ble etterspurt.
 - o Nye sosiale møtesteder:
 - o IMBV pusser opp rom. Ønsker treff på tvers av programmene.
 - o BIO: Ønske om månedlige "kaffemøter" ved BIO i stedet for torsdagskaffen som ble lagt ned sist høst.
 - o Behov for flere lesesalsplasser for bachelorstudenter. Ledelsen følger opp mulighetene i arealer etter Biologisk bibliotek.
- HMS-informasjon:
 - o HMS-håndbøker:
 - o BIO: Blir oppdatert kontinuerlig. Er oversatt til engelsk.
 - o IMBV: Har sikkerhetshåndbok på norsk. Skal utarbeide HMS-håndbok.
 - o MN-fak: Har planer om oppdatering av sin HMS-håndbok i løpet av våren.
 - o HMS-nettsider:
 - o Mal for nye HMS-nettsider er utarbeidet i et samarbeid mellom sentral nettredaksjon og MN-fak. Skal være ferdig 18. febr.
 - o Lansering nye nettsider for MN-fakultetet m/institutter: 24. mars
- HMS-opplæring:
 - o Opplæring ansatte og masterstudenter - prosjekt ved MN-fak:
 - o IMBV skal delta i pilot uke 17 el 18.
 - o Prosjektet skal trolig implementeres fra høsten 2011 og innebærer en modulbasert HMS-opplæring.
 - o BIO/IMBV ønsker HMS-opplæringen for masterstudenter innbakt i kurs ved oppstart av masterstudiet.
 - o Ansvar/rominstruks: skal være slått opp på alle laboratorier.

- Professor/gruppeleder har ansvar for egen forskningsgruppe, egne laboratorier, samt ansvar for å tilse at alle som skal arbeide der har nødvendig opplæring.
 - Opplæring verneombud og andre: Problemer med tid til å delta på HMS-kurs.
- Fysisk arbeidsmiljø: Plan for gjennomføring av ryddedag ved Biologibygget er under utarbeidelse av HMS-prosjektgruppen.

1.7 Vernerunder BIO og IMBV 2011

1.7.1 Fokusområder

Følgende fokusområder for årets vernerunder ble vedtatt:

- Kjemikaliehåndtering
- Merking og ansvar: romansvar, merking , oppslag (førstehjelp, brann, avtrekk mv..)
- Avtrekkskap - funksjon
- Orden og renhold

1.7.2 Plan for gjennomføring av vernerunder 2011

Fremlagt plan ble godkjent.

HMS-k sender den ut til program/avdelingsledere ved begge institutt. Ved IMBV vil vernerundene i hovedsak bli gjennomført per areal/etg. Fordi det er mest praktisk i forhold til organiseringen ved instituttet.

1.8 Eventuelt

1.8.1 Seksuell traksassering av masterstudent

Referert sak følges opp og løses av instituttledelsen.

1.8.2 Varamedlemmer - LAMU og innkallinger

- Alle LAMU-medlemmer skal ha vara. De som ikke har opprettet vara kommer med innspill om dette.

- LAMU-sekretær sender møteinnkalling og referat til LAMU-medlemmer og deres vara.