

Møteinnkalling

| | | |
|--|---|---|
| Møte: BIOIMBV - LAMU | Sted: Rom 1236 | Tid: Tirsdag 8. mai 2012 kl. 13.00 – 14.30 |
| Møteleder: Finn-Eirik Johansen, AG, IMBV (leder av LAMU 2012) | Sekretær/ referent: HMS-koordinator Bodil K. Pedersen | |
| Deltagere: - Finn-Eirik Johansen, AG, IMBV (leder av LAMU 2012) - Kristian Prydz, AG, IMBV (nestleder LAMU 2012) - Maren Onsrud, AG, BIO - Agnethe B. Salvesen, AT/LVO, BIO - Norbert Roos, AT/LVO, IMBV - Stein Fredriksen, AT, BIO, - Karianne Fornes, (stud.repr.- BFU) - Sunniva M. Stette (stud.repr.- FuIMBV) | Observatør TA: Driftsleder Jan Erik Olsen | |

(AG = arbeidsgiverrepresentant, AT = arbeidstakerrepresentant)

AGENDA:

2.1 Godkjenning av møteinnkalling og agenda

2.2 Møtereferat fra BIOIMBV-LAMU-møtet 14. februar 2012

2.3 Avviksrapportering

- 2.3.1 Rapporterte skader, ulykker siste periode.
- 2.3.2 Uønskede hendelser siste periode.

2.4 HMS-saker – orienteringer og status:

- 2.4.1 Risikovurderinger:
 - 2.4.1.1 ROS-analysen KB-hus, 4. mai
 - 2.4.1.2 Prosedyrer:
 - 2.4.1.2.1 BIO: SOP-prosjekt
 - 2.4.1.2.2 IMBV: Prosedyrer
 - 2.4.1.3 Masteroppgaver.
 - 2.4.1.4 Teknikerforum IMBV - ny start
- 2.4.2 Merkeprosjektet – status
- 2.4.3 Forprosjekt renovering Akvariet - Dyreavdelingen
- 2.4.4 Datasystem for nøkkelregistrering – admin.
- 2.4.5 Ryddedag –torsdag 27. september – ansvar?
- 2.4.6 Oppdaterte HMS-håndbøker BIO - papirversjon
- 2.4.7 Bedre rutiner nyansatte – workshop
- 2.4.8 Hvilerom for ansatte

2.5 Beredskapsplan – revidert iflg ny mal

Forslag til vedtak: "Revidert beredskapsplan korrigeres etter de innspill som er kommet per 1. mai, og vedtas slik den foreligger. Publiseres på nettsidene uke 19."



Postadresse:
Pb. 1066 Blindern, 0316 Oslo
Besøksadresse:
Kristine Bonnevis hus,
Blindernv. 31, 0371 Oslo

Telefonnr: +47 22 85 56 00
Telefaks: +47 22 85 47 26
E-post: postmottak@bio.uio.no
www.uio.bio.no
www.uio.imbv
Org.nr.: 971 035 854

2.6 Vernerunder 2012

2.6.1 Uke 10 og 11: BIO

2.6.2 Uke 16 og 17: IMBV

2.6.3 Kartlegging fysisk arbeidsmiljø kontorarealer

- *Fokusområde for vernerunder ved BIO og IMBV i 2012 skal være:*
 - *Oppfølging av vernerundene 2011 – Er påpekte saker utbedret?*
 - *Kjemikalier – Lagring og ECOonline-registrering*
 - *Merking og oppslag*
 - *Orden og renhold*
- *HMS-opplæring og dokumentasjon av dette. + Risikovurderinger.*

Prioritert areal: Laboratorier.

Rapporter fra vernerundene: Lokale verneombud skriver rapport for vernerunden iflg mal for dette.

HMS-k ferdigstiller samlet rapport for vernerundene for BIO og IMBV.

2.7 HMS-prosjektgruppen 2010-2012

HMS-prosjektgruppen ble etablert høsten 2010 for HMS-prosjektet i perioden 2010 – august 2012. LAMUs anbefaling vedrørende videreføring av prosjektgruppens arbeid?

2.8 Risikoavfall ved UiO – Kjemikalieavhending ved KB-hus

2.8.1 Avtale om risikoavfall ved UiO.

2.8.2 Rutiner og ansvar for mottak av kjemikalierester KB-hus.

Det er uklare rutiner på innlevering av kjemikalierester/-avfall ved KB-hus, likeledes bør ansvar for dette være tydelig plassert. I mange år har Steinar Mortensen tatt ansvar for dette, men sier nå at det ikke er hans oppgave. Hvem er da ansvarlig?

2.9 Opprettelse av valgstyre for valg av verneombud 2013-2014

LAMU bør opprette et valgstyre som skal sørge for valg av verneombud for perioden 01.01.2013 – 31.12.2014. Iflg nye rutiner ved UiO skal dette være gjennomført innen november. Det skal i prinsippet også velges medlemmer til LAMU.

Se UiOs nettsider om verneombud: <http://www.uio.no/for-ansatte/ansettelsesforhold/arbeidsmiljo/verneombud/>

[Forskrift om verneombud og arbeidsmiljøutvalg](#)

2.10 BIO og IMBV = Institutt for biovitenskap?

2.10.1 HMS-rutiner ved BIO og IMBV: Behov for kartlegging?

2.10.2 Prosessen videre og ivaretagelse av arbeidsmiljø i en endringstid.

2.11 Nyheter fra AMU, FAMU

2.12 Eventuelt