



## UiO : Farmasøytisk institutt

Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet

### Overordnet visjon:

#### Legemiddelvitenskap for bedre helse

- Farmasøytisk institutt skal være et internasjonalt anerkjent miljø for legemiddelvitenskap.
- Vi skal utdanne fremragende farmasøyter som til enhver tid er etterspurt i samfunnet.
- Vi skal være en attraktiv samarbeidspartner.
- Vår forskning, utdanning og innovasjon skal være fremtidsrettet og på et høyt internasjonalt nivå.

Legemiddelrelatert forskning og undervisning er grunnlaget for vår virksomhet. Samspillet mellom naturvitenskapelige basalfag, legemiddekteknologi, og helse- og samfunnsfag er en forutsetning for all vår aktivitet. Dette skaper konvergens, og danner grunnlaget både for teknologisk basert verdiskaping og for videreutvikling av farmasøytens rolle som helsepersonell. Instituttet skal være en betydelig kunnskapsleverandør i alle forhold vedrørende legemidler, legemiddelutvikling og rasjonell legemiddelbruk, som en del av det moderne helsetjenestetilbudet. I samarbeid med øvrige aktører skal det arbeides for å synliggjøre farmasøytisk forskning som strategisk viktig i universitetets satsing innen livsvitenskap (UiO: Livsvitenskap).

# Årsplan 2018

---

## Farmasøytisk institutt

Vedtatt av Instituttstyret 14.02.2018

## Årsplan Farmasøytisk institutt 2018

Instituttets årsplan for 2018 er i tråd med instituttets gjeldende strategi og overordnede styringsdokumenter ved UiO.

Årsplan for MN-fakultetet skisserer en rekke tiltak som også vil involvere og påvirke instituttens aktiviteter. Ikke alle disse tiltakene er tatt med i instituttets årsplan, men instituttet vil likevel arbeide med disse tiltakene under fakultetets initiativ og styring. Det gjelder blant annet digitalisering av undervisningen, studentaktive læringsformer, deltakelse i lederutviklingsprogram som fakultetet er i ferd med å utvikle, og ikke minst blir det viktig at instituttet bidrar aktivt i utarbeidelse av en ny strategi for fakultetet.

KD har i flere år foretatt et såkalt effektiviseringskutt i bevilgningen til UoH-sektoren. Målet er å effektivisere administrative prosesser i sektoren. Ved UiO har bl.a. Juridisk fakultet gjennomgått enkelte administrative prosesser og effektivisert disse med god suksess i følge dem selv. MN har signalisert at dette også bør igangsettes ved enhetene ved MN uten at det er satt opp spesifikt i årsplanen for 2018. FAI bør likevel være forberedt på at det kan bli oppstart av et slikt arbeid i 2018. Instituttet ser at vi også må følge opp økonomien på en annen måte en tidligere uten at det er satt opp som eget tiltak i årsplanen, leiested og kontrollrutiner er blant de tingene instituttet vil følge opp ekstra nøye i 2018.

Instituttets gjeldende strategi er for perioden 2018-2022, og noen av tiltakene som påbegynnes i 2018 er forventet å videreføres ut over 2018. Tiltakene er sortert under områdene Organisasjon og organisasjonskultur, Utdanning, Forskning, Formidling, kommunikasjon og synlighet, samt UiO: Livsvitenskap og livsvitenskapsbygg.

Tre overordnede mål er formulert ut fra instituttets visjon og strategi og ligger som et grunnlag for de ulike tiltakene; Optimal drift og ressursutnyttelse, samarbeid og gode beslutningsprosesser, En fremragende utdanning som til enhver tid er etterspurt i samfunnet og Forskningen skal være fremtidsrettet og på et høyt internasjonalt nivå.

### Organisasjon og organisasjonskultur

#### *Mål: Optimal drift og ressursutnyttelse, samarbeid og gode beslutningsprosesser*

##### **Tiltak 1:**

Det er et ønske om mer systematisk kompetanseheving blant teknisk personale. Instituttets strategi stadfester at teknisk personale i størst mulig grad bør spesialiseres på metodikk og utstyr som benyttes på seksjonen de er tilknyttet. Den fagspesifikke kunnskap blant teknisk personale skal kunne benyttes på tvers av seksjoner og fagområder på best mulig måte. Dette krever en plan som viser eksisterende kompetanse og behov for kompetanseheving.

Plan for kompetanseheving utarbeides i forbindelse med medarbeidersamtale eller lignende.

##### *Forventet i 2018:*

Behovsavklaring via medarbeidersamtaler og plan for kompetanseheving.

##### *Forventet i perioden 2018-2022:*

Gjennomført kompetanseheving og lagt til rette for bruk av ressurser på tvers av seksjoner.

##### *Ansvarlig:*

Seksjonsleder

#### **Tiltak 2:**

Det skal utarbeides en bemanningsoversikt og -plan for stillinger ved instituttet slik at man på en effektiv og god måte sikrer at det til enhver tid er tilstrekkelig med personalressurser for de oppgaver som skal ivaretas.

#### **Forventet i 2018:**

Plan utarbeidet.

#### **Ansvarlig:**

Instituttleder og kontorsjef

#### **Tiltak 3:**

Instituttets strategi slår fast at forskergruppene bør ha en robust størrelse med flere enn én fastvitenskapelig ansatt. Alle vitenskapelig ansatte og emeriti skal tilhøre minst én forskergruppe. Det skal utarbeides en oversikt over de etablerte forskergruppene ved instituttet med kort beskrivelse av forskningsområde og mål i et 5-års perspektiv. Oversikten er bl.a. også nødvendig for det kommende Scientific Advisory Board (SAB).

#### **Forventes i 2018:**

Oversikt utarbeidet tidlig 2018.

#### **Ansvarlig:**

Seksjonsleder

#### **Tiltak 4:**

Det skal arbeides med de arbeidsmiljøtiltakene som er identifisert i ledergruppen og i seksjonene, og nødvendige forbedringstiltak skal presiseres og implementeres.

#### **Forventes i 2018:**

Arbeid påbegynt og en del implementert i 2018.

#### **Ansvarlig:**

Ledergruppen

## **Utdanning**

### ***Mål: En fremragende utdanning som til enhver tid er etterspurt i samfunnet***

#### **Tiltak 5:**

Valgfrie emner i studieplanen skal gi studenter mulighet for å ta emner ved andre studiesteder/fakulteter nasjonalt og internasjonalt som er farmasøytisk relevante eller gir en merverdi for studentens mastergrad. Studentene bør også få mulighet til å ha kontakt med eksterne miljøer og eventuelt utenlandsopphold av kortere eller lengre varighet som en integrert del av masteroppgaven. I hht instituttets strategi skal instituttet se på mulighetene for å tilgjengeliggjøre vår utdanning for utvekslingsstudenter, i første omgang vil vi se på utvalgte læresteder.

#### **Forventes i 2018:**

Allerede etablert utveksling og utvekslingsavtaler kartlegges. Det øvrige arbeidet forventes igangsatt.

#### *Forventes i 2022:*

Avtaler med egnede universitet er etablert, og andel egne studenter med innslag av utveksling i sitt studieløp nærmer seg antallet vi tar i mot og fakultetets mål (15%).

#### *Ansvarlig:*

Utdanningsleder

#### **Tiltak 6:**

Instituttet skal innskjerpe kriteriene og ha et omforent forhold til hva som er tilstrekkelig for å oppfylle de ulike læringsutbyttene. Diskusjon i Utdanningsutvalget og programrådene, allmøte/diskusjonsmøter, workshops, mm

#### *Forventes i 2018:*

Felles rutiner i forbindelse med godkjenning av obligatoriske aktiviteter er utarbeidet. Arbeidet med å tydeliggjøre krav for å få godkjent den enkelte aktivitet i emnene er i gang.

#### *Ansvarlig:*

Utdanningsleder

#### **Tiltak 7:**

Instituttet skal utrede behovet for å bygge opp regulatorisk kompetanse for medisinske produkter.

#### *Forventes i 2018:*

Utredelse igangsatt.

#### *Ansvarlig:*

Instituttleder

#### **Tiltak 8:**

Regjeringen vedtok i september 2017 en ny forskrift om felles rammeplan for helse- og sosialfagutdanninger i Norge. Denne forskriften vil gjelde flere studieprogrammer ved UiO fra og med høsten 2020, og innebærer bl.a. felles læringsutbytter. UiO bør utvikle en felles og overordnet strategi for dette arbeidet. Instituttet vil ta initiativ til et samarbeid internt ved UiO for å sikre en slik overordnet strategi, der en enhetlig praksis og effektiv måloppnåelse etter de nye kravene satt i rammeplanen må stå sentralt.

#### *Forventes i 2018:*

Møter gjennomført og strategi for det videre arbeidet er utarbeidet.

#### *Forventes i 2020:*

UiO har etablert enhetlig undervisnings- og læringsaktiviteter i tråd med de forskriftsfestede læringsmålene.

#### *Ansvarlig:*

Instituttleder og utdanningsleder

#### **Tiltak 9:**

I instituttets strategi står det at instituttet ønsker på sikt en «3+2»-organisering av studiet, under forutsetning av at MEROD-opptakskravet opprettholdes og at rammebetingelsene ikke blir forringet i forhold til dagens nivå.

Instituttet ønsker primært at studentene etter BSc får autorisasjon som reseptarfarmasøyt og etter MSc får autorisasjon som provisorfarmasøyt.

En «3+2»-organisering kan åpne for at studenter med en ikke-farmasøytisk bakgrunn på BSc-nivå kan ta en master ved instituttet, men uten å kunne oppnå autorisasjon som provisorfarmasøyt.

Instituttet starter i første omgang et utredningsarbeid der de økonomiske konsekvensene av en slik endring først må avdekkes. Gitt at instituttet deretter ønsker å gå videre med utredningsarbeidet vil en arbeidsgruppe bestående av vitenskapelig ansatte og studentrepresentant(er) bli nedsatt. Denne skal vurdere de utdanningspolitiske konsekvenser av endringen. Det er forventet at instituttet og arbeidsgruppen må jobbe aktivt overfor UiO og KD.

*Forventes i 2018:*

Det økonomiske aspektet ved en endring er avklart og en plan for det videre arbeidet er utarbeidet.

*Ansvarlig:*

Instituttleder

**Tiltak 10:**

Helsemyndighetene setter i forskrift tydelige krav til samhandling mellom de ulike helseprofesjonene, og pilotprosjektet Sampraksis er et eksempel på dette.

*Forventes i 2018:*

Farmasiutdanningen skal legge til rette for økt samhandling og undervisning med andre profesjonsutdanninger ved UiO og andre universiteter og høgskoler, deriblant videreføring av Sampraksisprosjektet.

*Ansvarlig:*

Instituttleder

## Forskning

*Mål: Forskningen skal være fremtidsrettet og på et høyt internasjonalt nivå.*

**Tiltak 11:**

Det skal nedsettes et Scientific Advisory Board (SAB) med tre eksterne medlemmer med bred ekspertise, som skal evaluere forslag til forskningsområder som kommer fra fagmiljøene ved instituttet, ledelsen, Instituttstyret eller SAB selv. SAB oppnevnes av instituttleder etter samråd med ledelsen og Instituttstyret. Det skal utarbeides et mandat for SAB som skal vedtas av Instituttstyret.

*Forventes i 2018:*

SAB oppnevnes og mandat vedtas i 1. kv. 2018. SAB er kommet i gang med arbeidet i hht mandatet.

*Ansvarlig:*

Instituttleder

**Tiltak 12:**

Instituttets strategi gir en kort beskrivelse av hva som menes med forskningsområder, hvordan de opprettes og nedlegges, og hvordan de skal evalueres. Denne beskrivelsen skal utdypes og nedfelles i en rutine, inkludert forhåndsdefinerte kriterier til opprettelse av forskningsområder.

*Forventes i 2018:*

Instituttets definisjon av forskningsområder og rutinebeskrivelse for disse er etablert.

*Ansvarlig:*

Instituttleder

**Tiltak 13:**

UiO har et uttalt mål om å øke omfanget av EU-prosjekter ytterligere. Dette er også tatt med som tiltak i MNs årsplan (tiltak 3). Instituttet skal legge til rette for nettverksbygging og pleie av eksisterende nettverk med EU-søknader som mål. Dette vil gjøres først og fremst gjennom prioriteringen av reisemidler fra basisbevilgningen. En annen mulighet er å prioritere tildeling av stipend ved utenlandsopphold til de som velger forskningstermin og utenlandsopphold i forskermiljøer som potensielt vil kunne føre til felles EU-søknad. Det skal også legges til rette for erfaringsdeling knyttet til f.eks. søknadsskriving.

*Forventes i 2018:*

Instituttet skal utrede nærmere hvilke tiltak som kan bidra til å øke omfanget av EU-prosjekter.

*Ansvarlig:*

Instituttleder

## Formidling, kommunikasjon og synlighet

**Tiltak 14:**

I hht instituttets strategi og som et ledd i arbeidet for å synliggjøre og bedre formidlingen av instituttets aktiviteter innen undervisning, forskning og innovasjon, skal instituttet opprette en kommunikasjonsstilling – hel eller deltid. Kommunikasjonsmedarbeideren skal bidra som mediekontakt til fagpresse og andre medier, arbeide med hjemmesiden til instituttet, samarbeide med andre kommunikasjonsansatte på fakultetet og universitetet sentralt, m.v.

*Forventes i 2018:*

Kommunikasjonsrådgiver forventes å være under tilsetning.

*Ansvarlig:*

Instituttleder og kontorsjef

## UiO:Livsvitenskap og livsvitenskapsbygg

**Tiltak 15:**

Detaljplanlegging av Livsvitenskapsbygget igangsettes i 2018 og instituttet skal være tungt inne i flere av planleggingsgruppene. Arbeidet vil gå ut over ordinær aktivitet for enkelte og UiO har signalisert at de ikke kommer til å dekke frikjøp av ansatte i den videre prosessen. Dette blir utfordrende for instituttet, samtidig med at det er viktig at vi er med i denne fasen og får bygget så godt tilpasset vår aktivitet som mulig.

*Forventes i 2018:*

Arbeidet er i gang. Instituttet har funnet personer til aktuelle grupper og opprettet interne støttegrupper for disse. Instituttet må for øvrig følge den fremdriftsplanen som settes for prosjektet.

*Ansvarlig:*

Instituttleder