

# Statutter for Geofaglig Fagutvalg, UiO

## Statutter

### 1. Formål

- a. Fagutvalget heter Geofaglig Fagutvalg (GFU), og har til formål å ivareta og å fremme de interessene studenter ved institutt for Geofag, Meteorologi og Oseanografi har i forbindelse med Instituttet, Fakultetet og ved Universitet i Oslo generelt.
- b. Fagutvalget skal være et kontaktledd mellom studentene og Instituttet.
- c. Fagutvalget er pliktet å holde seg oppdatert på hva Instituttet, Fakultetet og Universitet i Oslo driver med som angår studentene, og holde studentene informert om saker som pårører dem.
- d. Fagutvalget representerer studentene i en rekke råd og utvalg, og kan fremme saker på vegne av studenter dersom det er ønske om det.

### 2. Fagutvalgets arbeidsoppgaver

#### a. Møter

- Fagutvalget skal arrangere møter minst en gang i måneden.
- Leder har ansvar for saksliste og innkalling.
- Innkalling og saksliste skal sendes ut til alle fagutvalgsmedlemmer senest en uke før møtet skal avholdes.
- Foreløpig saksliste til påfølgende møte settes opp til slutt i hvert møte.
- Leder styrer ordet.
- Sekretæren fører referat
  - Referatet skal inneholde alle saker, med oppsummering av diskusjon og konklusjon, i tillegg til dato og oppmøte. Det skal sendes ut til alle fagutvalgsmedlemmer, og legges ut på hjemmesiden til Fagutvalget.
- Fagutvalget kan ta avgjørelser på vegne av hele Fagutvalget dersom halvparten eller flere av medlemmene er tilstede.

#### b. Allmøter

- Fagutvalget innkaller til Allmøter med minst 1 ukes varsel.
- Det skal innkalles til ett Valgallmøte hvert høstsemester, resten ved behov.
- Valgallmøter arrangeres tidlig hvert høstsemester for valg av nytt Fagutvalg, og allmøter kan arrangeres utenom når fagutvalget mener at det foreligger saker eller situasjoner som er viktige for studentene.
- Allmøter skal ha en dagsorden. Foreløpig dagsorden skal gjøres kjent for studentene minst 1 uke før Allmøtet avholdes.
- Forslag til saker som skal opp på Allmøtet må fremmes til Fagutvalget minst 3 dager før Allmøtet skal holdes. Endelig dagsorden offentliggjøres 3 dager før Allmøtet.
- Vedtak fattes ved simpelt flertall av de stemmeberettigede som er tilstede.
- Alle studenter ved Institutt for Geofag, Meteorologi og Oseanografi har stemmerett på Valgallmøte.

#### c. Valgallmøter

- På det første Allmøtet på høsten skal nytt Fagutvalg velges, og alle stillinger skal fylles. Dette avholdes 3-4 uker etter studiestart, og annonseres 14 dager i forveien.
- Det avtroppende Fagutvalget skal legge frem en semesterberetning.

- Alle studenter ved Institutt for Geofag, Meteorologi og Oseanografi har stemmerett på Valgallmøtet.
- De som ønsker et verv kan nominere seg selv.
- Dersom det er flere nominerte på en stilling, avgjøres valget av urnevalg der den med flest stemmer får vervet.
- Det kan serveres mat, gjerne pizza. Dette dekkes vanligvis av instituttet.

*d. Informering*

- Fagutvalget skal informere nye studenter om fagutvalget på informasjonsmøter for masterstudenter og på bacheloremner på høsten.

*e. Lesesalsplasser*

- Fagutvalget disponerer lesesalsplassene til Institutt for Geofag.
- Studenter kan søke om lesesalsplasser i begynnelsen av hvert semester. Søknadsfrist er 1.september for høstsemesteret, og 1.februar for vårsemesteret.
- Fagutvalget plikter å informere studentene om denne muligheten.
- Reglene for tildeling av plasser er todelt, som følgende:
  1. Grunnleggende rangering:
    - i) Masterstudenter som skriver oppgave
    - ii) Øvrige masterstudenter
    - iii) Bachelorstudenter
    - iv) Enkeltemnestudenter
  2. Innad i gruppene i den grunnleggende rangeringen prioriteres det etter verv i studentorganisasjoner (GÆA, GFU), studieprogresjon, antall studiepoeng man tar det semesteret etc.
- Regler for brukere av lesesalsplasser:
  1. En student kan miste plassen sin dersom de følgende reglene ikke er oppfylt.
  2. En tildelt plass gjelder for et semester av gangen.
  3. De som er tildelt plass plikter å hjelpe til på dugnader og fellesopprydning av lesesalene, kjøkkenet og datarom ved behov.
  4. Fagutvalget kan frata studenter plass dersom retningslinjene for lesesalsplassene ikke blir fulgt. Disse retningslinjene finnes i eget skriv.
- Fagutvalgets ansvar overfor lesesalsplassene:
  1. Tilse at lesesalsplassene er i god stand
  2. Ansvar for at kjøkkenet er anstendig
  3. Ta opp saker med IT-avdelingen dersom det er mangler på datarommet
  4. Arrangere dugnad ved behov. Her bør kjøkkenet vaskes og all mat som ikke er merket bør kastes. Alle lesesalsrom vaskes og papir blir kastet.

**3. Fagutvalgets oppbygging**

- a. Fagutvalget består av minst 7 og helst 14 personer fordelt på ulike verv og arbeidsoppgaver.*
- b. Alle som har et verv i Fagutvalget må være medlemmer av Fagutvalget.*
- c. Styremedlemmer og rådsrepresentanter har normalt en funksjonstid på ett år.*
- d. Styremedlemmer og rådsrepresentanter kan nominere seg selv, og velges inn under Allmøtet.*
- e. Medlemmer kan melde seg inn automatisk ved ønske.*
- f. Fagutvalgets styremedlemmer kan og bør sitte i noen utvalg og råd.*
  - Lederen skal sitte i Instituttrådet.
- g. Fagutvalget er delt inn i Styret, Råd&Utvalg, Medlemmer og Evalueringskomité.*

- Styret i Fagutvalget er
  1. Leder, med ansvar for å kalle inn til og lede møter.
  2. Nestleder, som kaller inn til og leder møter i Lederens fravær.
  3. Økonomiansvarlig, med ansvar for Fagutvalgets pengebeholdning.
  4. Sekretær, som fører og sender ut referat fra Fagutvalgets møter.
  5. Webansvarlig, med ansvar for Fagutvalgets hjemmesider.
  6. Lesesalplassansvarlig, med ansvar for innkommende søknader og fordeling av tilgjengelige plasser på ZEB i tillegg til det daglige ansvaret for lesesalene.
- Råd og Utvalg er
  1. Program- og Undervisningsutvalget (PUU) Bachelor: 1 + vara
    - i) Råd for bachelorprogrammene, bør helst ha en annen retning enn masterrepresentanten.
  2. Program og Undervisningsutvalget (PUU) Master: 1 + vara
    - i) Råd for masterprogrammene, bør helst ha en annen retning enn bachelorrepresentanten.
  3. Instituttrådet: 2-3 + vara
    - i) Ansvarlig for instituttets budsjett, forskningsstrategi, ansettelse av professorer og lignende.
  4. LAMU: 1
    - i) Lokalt helse- og miljøutvalg.
  5. Tilsettingsutvalget: 1
    - i) Utvalg for ansettelse av PhD-studenter.
- Medlemmer
  1. Har møterett og stemmerett på vanlige møter. Kan tildeles oppgaver
  2. Får tilsendt innkalling til møter
- Evalueringskomité
  1. Oppsummerer evaluering av fag på vegne av studieadministrasjonen.
  2. Timebetalt for sin innsats i evalueringer.
  3. Får tilsendt innkalling til møter.

#### **4. Statutter**

- a. Disse statutter er vedtatt av Fagutvalget 10.11.10 (sist endret 17.09.2018)
- b. Statuttene skal gjøres tilgjengelig for alle studenter.
- c. Det sittende Fagutvalget har ansvar for opprettholdelse av disse statuttene.
- d. Statuttene kan endres av et allmøte for studentene ved Geologisk Institutt.
  - Et vedtak om en endring av statuttene må ha 2/3 av stemmene fra de tilstedeværende stemmeberettigede.