

REFERAT: LAMU møte 4 / 2023

DATO: 15.11.2023 TID: 09.30-11.00 STED: Uo16

Deltager	Funksjon	Representerer	Tilstede	Meldt forfall
Gunn Kristin Tjøflot	Medlem	Arbeidstaker	x	
Anders Mattias Lundmark	Varamedlem for GKT	Arbeidstaker	x	
Gunborg Bye Fjeld	Medlem	Arbeidstaker	x	
Muriel Erambert	Medlem	Arbeidstaker	x	
Karl Johan Bakken	1.varamedlem	Arbeidstaker		x
	2.varamedlem	Arbeidstaker		
Bernd Etzelmüller	Medlem	Arbeidsgiver		x
Trine-Lise Gørbitz	Medlem,	Arbeidsgiver	x	
Thor Axel Thorsen	Medlem	Arbeidsgiver	x	
	Varamedlem	Arbeidsgiver		
Ida Helene M.Hansen	Medlem	Studentene	x	
Markus Haugen	Varamedlem	Studentene		x
Ann-Christin Jäger	Sekretær		x	
Observatører med møte- og talerett				
Gunn Kristin Tjøflot		Instituttverneombud	x	
Hans Peter Verne		Verneombud		x
Anders Mattias Lundmark		Verneombud	x	
Anita Sørli		Verneombud		x
Gunborg Bye Fjeld		Verneombud	x	
Magnus Kristoffersen		Verneombud	x	
Kristian Backer-Owe		Verneombud		x
Petter Silkoset		Verneombud		x
Kristina Dunkel		Verneombud		x
Mouhammad Alshbib	Leder EA nedre	Eiendomsavdelingen		x
Cheau Ling Poon		Enhet for BHT	x	



2023/04/01	Innkalling og saksliste Godkjent
2023/04/02	Referat fra møte 3/2023 referat-070923-(002).pdf (uio.no) Godkjent.
2023/04/03	BHT bestilling for 2024 BHT og ledelsen skal gjennomgå bestillingen av BHT tjenester for 2024 neste uke. Bestillingen kommer til å bli ganske lik som fjoråret. BHT kan også bistå enhetene i den kommende ARK undersøkelsen på diverse vis, som f.eks. lederstøtte. Mattias etterspurte rutinene og innsynet ved studentenes feltkort og risikovurderingen av feltundervisningen. Thor innkaller de dette gjelder for å gå igjennom rutinene for dette. BHT anbefaler oss å gjennomgå og få på plass rutiner ved bruk av flussyre, hvilke laber, er antigel tilgjengelig, hvor ligger den osv. Thor holder i denne saken.
AVVIKSRAPPORTERING:	
2023/04/04	CIM 1 rapportert skade siden sist. Igjen på Svalbard. Vanskelig å se hva vi kan gjøre bedre herfra for å hindre at skader skjer i felt – spesielt på Svalbard. UNIS har gode rutiner og kurs som man må ta men ikke så gode på oppfølging av når det skjer uhell. Førstehjelpskurs ble foreslått for alle involvert, både ansatte og studenter. For studenter må dette ses i sammenheng med HMS opplæringen de må gjennomgå.
ORIENTERINGSSAKER:	
2023/04/05	Kjemikalierrapportering v/Kristian Backer-Owe Thor kunne informere om at det er en liten endring i økning kjemikalier fra fjoråret. Neste vernerunde blir labene og fokus bør være merking av flasker, dører etc, og også med oppmerksomhet på syrelabben som trenger oppgradering (se 04/07).

2023/04/06	Sykefravær v/Trine-Lise Gørbitz Vi har veldig lavt sykefravær – 1.99%. Det har vært fire tilfeller av avkryssing for arbeidsrelatert sykefravær, men (foruten en dags fravær relatert til CIM saken over), er det kun snakk om 1-3 dagers fravær per person og det mistenkes at det er feil avkrysninger. Følges ikke opp videre.
2023/04/07	Romsituasjonen Takarbeidene er så å si ferdig. Kun noe igjen på terrassen. Behov som er meldt inn til EA for 2024 er renovering av syrelabben og drenering rundt A-blokken.
2023/04/08	ARK undersøkelsen v/Gørbitz og Thorsen Prosjektet er i forberedelse modus frem til spørreundersøkelsen sendes ut til alle i februar. Det jobbes også med hvordan få flest mulig til å svare.
EVENTUELT:	
2023/04/09	Møtedatoer for 2024 4 møter er planlagt i månedene februar, mai, september og november. Vernerunde planlegges holdt den 23.januar 2024.

Trine-Lise K.Gørbitz

Leder

Ann-Christin Jäger

sekretær