

Institutt for biovitenskap
LAMU

3.juni. 2022

Innkalling til MN-LAMU møte 10. juni 2022, kl 10 – 12, 1

Godkjenning av innkalling og saksliste

Arbeidstakersiden leder møtene i 2022.

SAKSLISTE

VEDTAKSSAKER:

V-01/22 Valg av LAMU representant 2023-2024

LAMU velges for 2 år av gangen. Instituttet følger UiOs prosedyre for valg av medlemmer og varamedlemmer til lokale arbeidsmiljøutvalg. Valgstyret gjør kandidatenes og forslagstillernes navn kjent før valget. Alle ansatte på Instituttet har stemmerett med unntak av øverste ledelse. Det kan bare stemmes på kandidater som er foreslått.

ORIENTERINGSSAKER

O-01/22 Eiendomsavdelingen – areal og asbest

Nedstengingen strekkes uti lengre tid. Hver sone stenges i ca 60 dager. Første sone ble stengt 9. juni. Åpnes ikke før den 18.8.2022. Prosjektet vil vare langt ut i 2025.

Dette er vanskelig for utdanning og forskning, man har tilrette lagt for at arbeidet kan fortsette på andre kontorer og laboratorier.

Spørsmål 1: Det betyr at er åpning av hele sone 4.2 innen 1.9 (sluttfristen) + 45 dager utløser ikke dagsmulkt. Hvis vi lager 2 undersoner, betyr 4.2a eller 4.2b med forventet åpning hhv 1.7 og 13.7, vil de være underlagt hele sonen. Slik at dagmulkt ikke vil inntre før 1.9 (sluttfristen) + 45 dager. De vil være del av hele sonen. **Stemmer det? JA/NEI = JA**

Spørsmål 2: Men hva når 1 sone blir til 2 soner eller 2 soner blir 3 soner. (Får å få til at det er mulig å åpne en undersone tidlig må arealet ligge på en slik måte at hoved-soneinndelingen må endres.) JA, gjør dere en sone om til to eller to soner om til tre må dere også revidere og lage nye frister for delovertakelse (sluttfrist + 45 dager til prøvetakning m.m.) slik at de gjenspeiler det som skal gjøres i de nye sonene. De tre nye fristene for delovertakelse vil være dagmulksbelagte, reklamasjonstiden begynner å løpe for sonen, og leverandøren har krav på sluttoppgjør for sonen.

Dermed kan man si at for tidlig overtagelse av rom innen en sone gjelder ikke delovertakelse (sluttfrist + 45 dager til prøvetakning m.m.). Det er sonen og IKKE det enkelte laboratorier som er dagmulksbelagt.

Det er viktig at disse overtagelsene av lab er synlig i fremdriftsplan som en linje i planen. For eksempel i sone 4.2 kunne man å lagt inn en linje før punkt 18:



Postadresse:
Pb. 1066 Blindern, 0316 Oslo
Besøksadresse:
Kristine Bonnevis hus,
Blindernv. 31, 0371 Oslo

Telefonnr: 22 85 56 00
Telefaks: 22 85 47 26
E-post: postmottak@ibv.uio.no
<http://www.mn.uio.no/ibv>
Org.nr.: 971 035 854

- 18A: MILEPEL OM GJENNÅPNING ETTER GODKJENT ANALYSE tentativ åpning av lab 4205 (ny linje) (**ikke** dagsmultibelagt)
- 18: MILEPEL OM GJENNÅPNING ETTER GODKJENT ANALYSE sone 4.2 (**dagsmultibelagt**)

Veldig viktig at dette blir videre formidlet til total-Entrepreneur og at de godtar dette. Slik at våre brukere kan ha dato å forholde seg til. Dette hindrer også at kritisk areal ikke stenges i 3 måneder og viser at EA lytter til våre tilbakemeldinger.

Tenker å formidle og referere til dette på LAMU i dag, men forbehold om at jeg kan ha misforstått noe. Sender det referat slik at vi eventuelt kan rette opp. Det viktige er at LAMU og ansatte blir informert.

BHT har vært en super hjelp gjennom hele prosjektet.

Studenten representant melder at studentene merker lite til det.

Ingen planer om nye kompensasjonsrunder.

O-02/22 Slutt rapport kjemikaliestydings-prosjektet 2022 ved MN fakultetet

Prosjektet er avsluttet og rapport er skrevet. Rapporten vil bli presentert på LAMU. Se vedlegg.

Gjennomgang av ppt. Se vedlegg.

O-03/22 Ledelsens-gjennomgåelse

Ledelsensgjennomgåelse er utført for perioden 2020-2021. Rapporten vil bli presentert på LAMU. Se vedlegg.

DISKUSJONSSAKER: Ingen

FASTE ORIENTERINGSSAKER

- F-01/22 Saker fra Ledelsen
 - **Ferieuttak på IBV – frist i april.** 5000 dager ferie som ikke tatt ut. Det er viktig for ansatte helse at de tar ut den ferien de har krav på. Her må ledere på banen. I tillegg er det mye feil. Her ligger det en stor kostnad om alle skulle ta ut denne ferien. Viktig at ansatte og ledelsene spiller på lag med seksjonsledere. Mange vet nok ikke dette, selv om de har fått mange mail om tema. Størst problem for MVA.
 - Overføring av ferie skal unngås, eventuelt må dette avtales med nærmeste leder.
 -
- F-02/22 Saker fra Arbeidstaker
 - Ingen utøver sakene ovenfor.

- F-03/22 Saker fra Studentene
 - Fortsatt masse klager på vann – på Bikuben. Smak og lukte test. Ønske om lokal kjøling. Lokal drikkestasjon.
 - Studentene melder om at det er kaldt om vinteren
 - Renhold og orden – jobber med orden.
- F-04/22 Saker fra EA
 - EA: Internkontroll utføres regelmessig. Lovbelagte befaringer som logges, alt fra *legionella* til brann og asbest.
 - Frekvenser på renhold er beskrevet i pythagoras.
 - Viktig å bruke «send melding til EA» om man oppdager feil og mangler.
- F-04/22 Saker fra BHT
 - Handlingsplan for bestillinger er mottatt.
 - Ergonomisk gruppe veiledning i seksjon administrasjon. Tilsvarende kan gjennomføres i andre seksjoner.
 - BHT har mottatt notat og innspill på avtrekkskap.
 - Målrettet helseundersøkelse fytotron for ansatte. Her mangler man tilbakemelding til de ansatte.
 - BHT gir bistand rådgiving ledelse
 - BHT gir bistand sykefraværsaker
 - BHT gir bistand asbestsaken – og er rådgiver i prosjektet.
 - BHT ansetter ny bedriftslege og leder.