



ADMINISTRASJONEN

I. 8/2020

REFERAT STYREMØTE

Instituttstyrets møte nr. 8/2020 – 17.12.2020

Tilstede: Rein Aasland, Melinka Alonso Butenko, Atle Mysterud, Nils-Jørgen Knudsen Dal, Vilde Olsson, Kathrine Schou, Benjamin Sophus Schwoch Dyhre.

Nestleder/Administrasjon: Paul Grini/Åshild Maria Eftevåg (referent)

Instituttøkonom Cathrine Hangaas var med under V-sak 35/2020.

V-SAK 33/2020 GODKJENNING AV INNKALLING/SPØRSMÅL OM HABILITET I VEDTAKSSAKER

Vedtak: Innkallingen godkjennes. Ingen inhabilitet meldt.

V-SAK 34/2020 GODKJENNING AV REFERAT IS 6-2020

Melinka kommenterte at det ikke står noe i referatet om undervisningserfaring for post doc'er. Alle som i dag søker en FVA trenger mer undervisningserfaring enn det som var nødvendig tidligere.

Vedtak: Referatet godkjennes med nevnte endring.

V-SAK 35/2020 BUDSJETT 2021 OG VIDERE PROGNOSE

Sakspapirer:

Fremleggsnotat fra instituttleder/instituttøkonom

Kommentar til budsjett for 2021 og prognose 2022-2025

Budsjettrapport 2021 og prognoser 2022-2025

Melinka: PRA-prosessen opp mot fremtidige lønnsmidler; Gjelder fremdeles planen som PRA-prosessen har mht antallet stillinger? Tallene som står i den vedtatte PRA-planen er tentative og må ses nærmere på i forbindelse med at den økonomiske situasjonen har endret seg siden den gangen planen ble laget. Inntektene går ned, og det kan bety at noen nytilsetninger må skyves litt inn i fremtiden. Tempoet på nytilsetninger vil ha innvirkning på lønnskostnadene.

Rein informerte om at alle institutter på MN vil få besøk fra fakultetet på nyåret og se på den nye finansieringsmodellen som er vedtatt av Fakultetsstyret. Modellen skal bli mer transparent og mer forståelig enn den nåværende. Den blir gradvis innført i de nærmeste 5 årene. Det er betydelig usikkerhet hvordan denne vil slå ut for instituttene. Dette blir en sak for det nye styret.

Paul Grini: Nye FVA tilsetninger vil også generere inntekter, det er viktig å ta hensyn til dette.

Cathrine Hangaas: Inntektene blir lavere enn kostnadene – for å bøte på dette kan det f.eks. tas høyere leiestedsinntekter, eller gå ned på utgiftssiden. Vi har redusert det vi kan av kostnader. Det kan spares inn noe på å kjøpe færre eksterne undervisningstjenester.

Kathrine Schou spurte om husleieøkning er tatt med i budsjettet. Hangaas svarte at det er usikkert hvordan dette blir i den nye finansieringsmodellen. Avhending av arealer vil imidlertid gi IBV en økonomisk gevinst.

Rein informerte videre. Infrastruktur forskningsfartøy: Det er håp om at vi skal lykkes med å få bevilgning til nytt fartøy. Hvis dette ikke lykkes må fartøyet utbedres for å være i forskriftsmessig stand. Plantelaboratoriet (UiO:PlantLab) har stort behov for oppgradering. Anlegget er gammelt og slitt, og det er risiko for full stans. Moduler til Plantelaboratoriet er prioritert av Fakultetet i årets søknader om infrastrukturmidler fra UiO. Kathrine Schou informerte om at dette står på listen over brukerbehov for 2021, hvor det ligger inne som et utredningsprosjekt. Man skal utrede løsning for PlantLab framover. Når denne utredningen er gjort, vil man gå mer i detalj som til slutt går over i en byggefase. Det er viktig at MN gjør en avtale om arbeidsfordeling med NMBU om hva som skal gjøres ved de to institusjonene. Denne må være på plass før det kan fattes beslutning om investeringene i PlantLab.

Instituttet holder ikke økonomisk balanse i 5-årsperioden. Dette er også varslet til fakultetsledelsen og vil være tema for dialogmøtet våren 2021.

Styret er bekymret for at den nye finansieringsmodellen ikke tar hensyn til institutter som har behov for stor infrastruktur og arealbruk som laboratorier og feltarbeid og ber instituttleder ta opp dette med fakultetet.

Atle bemerket at det er diskrepans i at de vitenskapelig ansatte skal undervise mer og samtidig ha økt ekstern inntjening. Undervisningsregnskapet må bli bedre før man bruker det som beslutningsgrunnlag. Rein: «Overunderviser» vi? En mulighet er at studentene gjør mer i undervisningsformer basert på aktiv læring, uten at undervisningen får lavere kvalitet. Paul: Målet er å undervise mindre men kvalitativt bedre, noe som vil gi mer tid til forskning. Vi har en for stor undervisningsportefølje på instituttet. Færre kurs med bedre koordinering mellom kursene vil gi muligheter for kvalitativ forbedring av undervisningen. Det er behov for en revisjon av emneporteføljen på masternivå.

Vedtak:

Budsjett 2021 godkjennes

V-SAK 36/2020 **LUKKET SAK**
FORLENGET ÅREMÅL FOR PROFESSOR II

O-SAK 37/2020 VALG TIL NYTT INSTITUTTSTYRE

Vitenskapelig ansatte: Yngvild Vindenes, Joël Durant
1. vara: Sanne Boesssenkool, 2. vara: Torbjørn Ergon

Midlertidig vitenskapelige ansatte: Nils-Jørgen Knudsen Dal, Helle Tessand Baalsrud
1. vara: Elise Holter Thompson, 2. vara: Jorrit Enserink

Teknisk/administrativt ansatte: Cecilie Mathiessen
1. vara: Cathrine Fagernes, 2. vara: Morten Skage

Studentenes valg er ikke fullført. Så langt er det to kandidater som har meldt seg, det mangler ytterligere to.

Det nye styret utpeker en ekstern kandidat. Fakultetet oppnevner ekstern kandidat.

Eventuelt

Ny instituttleder Arne Klungland tiltrår 1.4.2021. Dekanen har bedt Rein om å fungere som instituttleder fra 1.1.-31.3. 2021. Han har akseptert dette.

Valgstyret sitter i 4 år mht valg av de midlertidig ansatte.

Åshild informerte om valgreglementet som sier at når et styremedlem trer ut av vervet, trer første vararepresentant for velgergruppen inn som fast medlem. Suppleringsvalg holdes bare når det ikke er mulig å supplere fra varamedlemslisten. Vilde uttrykte at det bør være formelt valg av MVA hvert år, ikke bare flytting av varakandidat opp på listen.

Styreleder takker styret for det gode arbeidet som er gjort i perioden.

Blindern, 23.12.2020

Rein Aasland

Instituttleder