



MØTEINNKALLING

Instituttstyremøte SM1/26

Tirsdag 10.februar 2026, kl. 12-13.30

V-sak 1/26

Godkjenning av innkalling og dagsorden

Forslag til vedtak: Instituttstyret godkjenner innkalling og dagsorden
Vedlegg: 1/26-1 Årshjul ITS styret 2026. Fast vedlegg til innkallinger.

V-sak 2/26

Godkjenning av referat fra SM4/25

Forslag til vedtak: Instituttstyret godkjenner referat fra SM4/25
Vedlegg: 2/26-1 Referat SM4/25
Vedlegg: 2/26-2 Revidert referat SM3/25

V- sak 3/26

Regnskap for 3T 2025

Vedlegg: 3/26 – 1: Økonomirapport 3T 2025 ITS
Vedlegg: 3/26-2: Økonomirapportering 3T 2025 CENSSS

V-sak 4/26

Strategisk årsplan ITS 2026

Forslag til vedtak: Styret gir sin tilslutning til årsplan for ITS 2026

Vedlegg: 4/26-1 Strategisk årsplan 2026

O-sak 5/25

Instituttleder informerer

- i. Pågående arbeid strategi
- ii. Status: Lokaler
- iii. Status: Ansettelser
- iv. Nye studieprogram



UNIVERSITETET
I OSLO

O-sak 6/25 HMS

Sak 7/25 Eventuelt

Cecilie Rolstad Denby
Instituttleder

Årshjul styremøter ITS (iht. Administrasjonsreglement for ITS)

Status for regnskap og årsrapport forrige år
Årsplan inneværende år

Februar

1. tertialrapport

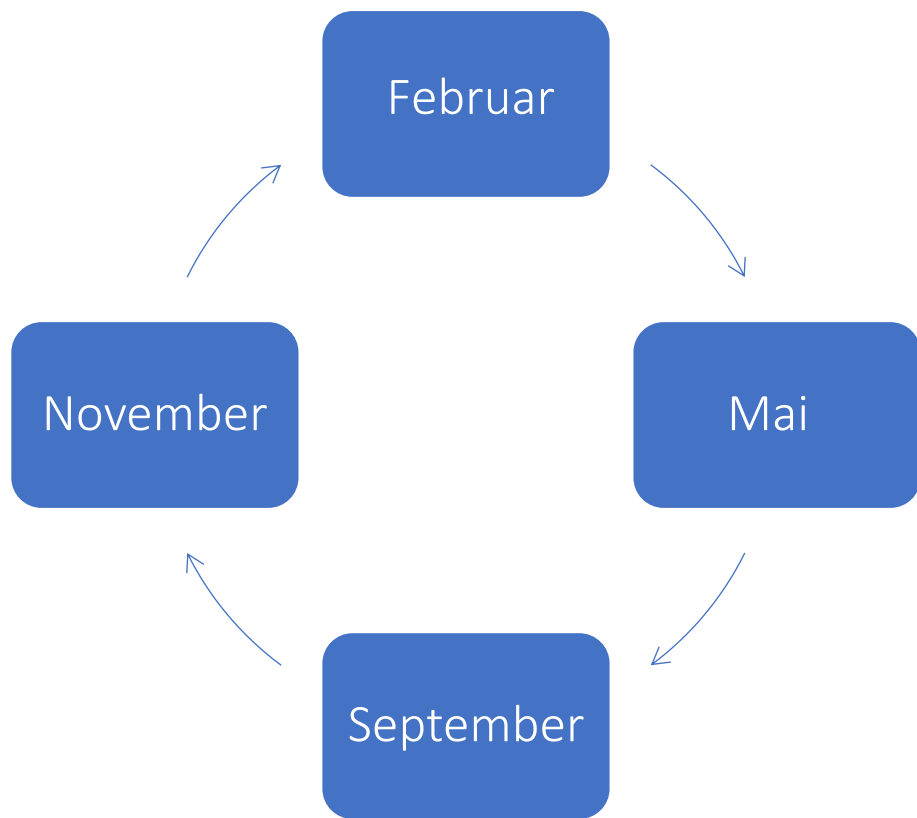
Mai

September

2. tertialrapport

November

Prognose årsregnskap
Planlagt budsjett kommende år
Møteplan for kommende år



Styremøter 2026

- Tirsdag 10.februar 2026
- Tirsdag 12. mai 2026
- Tirsdag 22. september 2026
- Tirsdag 24. november 2026



Referat fra ITS sitt instituttstyremøte SM4/2025

Tilstede: Shahzad Ali (FFI), Cecilie Rolstad Denby (instituttleder), Paal Engelstad (nestleder ITS), Niklas Erdmann (midlertidige vitenskapelig ansatte), Anja Kohfeldt (fast vitenskapelig ansatte), Tine Uberg Nærland (IFE), Arild Hemstad (teknisk/administrative ansatte), Marcus Worsnop (studentrepresentant) og Marit Tronstad (administrasjonssjef/sekretær)

Møtedato: 25.november 2025, 11.30-13.00.

Referent: Marit Tronstad

V-sak 24/25 Godkjenning av innkalling og dagsorden

Vedtak: Instituttstyret godkjenner innkalling og dagsorden

V-sak 25/25 Godkjenning av referat fra SM3/25

Det fremmes følgende anmerkninger til referatet:

- Sak 18/25. Her mangler det vedtak. Referat endres til: «Vedtak: Styret tar sakene til etterretning»
- O-sak 22/25 – Mangler referatført kommentar om skrivefeil i kunngjort tekst. Det ble publisert en kunngjøringstekst for stilling som førsteamanuensis i romsystemer som ikke inkluderte tilbakemeldinger gitt av styremedlemmer ved styret sin gjennomgang.

Vedlegg: Oppdatert referat SM3/25

O-sak 26/25 Tentativt status regnskap 2025 og budsjett 2026

Instituttleder orienterte om arbeidet med, og planlagt budsjett for 2026 samt prognose for perioden 2027-2030



Budsjettmodellen er aktivitetsbasert og i stor grad knyttet til produktivitet og leveranser. Det er en utjevningsmekanisme i modellen som gir flere års etterslep i inntektssiden. Kostnadssiden er derimot umiddelbar, og dette medfører at instituttet som er i vekst, vil oppleve en økonomisk nedgang. Fakultetet er kjent med dette, og støtter ITS sine utviklingsplaner. Budsjett og prognose viser instituttet sine planer om etablering av et internasjonalt bachelorprogram, og et masterprogram innen helseteknologi.

Dessverre er det en feil i prognosen, som gjør at ikke alle årsverk knyttet til bachelorprogrammet er inkludert. Dette vil påvirke prognosen. Instituttledelsen vil følge opp med instituttøkonom.

O-sak 27/25 Instituttleder informerer

Pågående arbeid strategi 2026-2029

Instituttleder informerer om at arbeidet er pågående. Opprinnelig plan var at styret skulle fremlegges et utkast av strategien på SM4/25. Dette blir utsatt til SM1/26

Status: lokaler

Tentativ plan er flytting av instituttet i løpet av 2026. Det er sannsynlig at instituttet flyttes til midlertidige lokaler først, og så videre til permanente lokaler på sikt. Det diskuteres muligheten for Kjemibygget som midlertidig lokaler. Dette forutsetter oppussing av lab, og en god tilpasning av areal for studenter og undervisning. Det er ikke fattet vedtak per dags dato om alternativ eller tidsplan.

Styret etterspør en tidsplan for vedtak, men dette er ikke kjent for instituttledelsen per i dag.

Oppdatering: bachelor

Instituttleder informerer om at den faglige utviklingen av tilbudet pågår. Instituttet har lykket i å sikre brofinansiering for en stilling som førsteamanuensis for perioden august 26-august 28.

Status: ansettelser

Instituttleder informerte kort om pågående tilsetninger. Ansettelser er ofte tidssensitive, og i de tilfeller hvor man må behandle ansettelser utenfor ordinære og planlagte møter ble



UNIVERSITETET I OSLO

styret spurt om det er ønskelig at sakene tas per sirkulasjon eller ekstraordinært digitalt møte. Det er ønskelig med digitale møter.

V-sak 28/25 Møteplan styremøter 2026

Vedtak:

Møteplan for instituttstyret ved ITS for 2026 er:

- SM1/26 tirsdag 10.februar fra 12.00-13.30
- SM2/26 tirsdag 12.mai fra 12.00-13.30
- SM3/26 tirsdag 22.september fra 12.00-13.30
- SM4/26 tirsdag 24.november fra 12.00-13.30

Styresaker kan behandles på sirkulasjon utenfor planlagte møter ved behov.

O-sak 29/25 HMS

Det er et pågående valg av verneombud. Det er reelt valg (to kandidater til en rolle), og frist for å stemme i valget er fredag 5.desember.

Sak 30/25 Eventuelt

Studentrepresentant og representant for faste ansatte fremmes sak om nedleggelse av busstilbudet for studenter mellom Kjeller og Blindern fra 01.01.26.

Instituttleder sin forståelse er at dette ikke er en styresak, men er innenfor leders budsjett disponeringsmyndighet. Studentrepresentant og representant for faste vitenskapelige ansatte er bekymret for hvordan bortfall av busstilbud vil påvirke studenter sin tilstedeværelse på Kjeller, og oppmøte på forelesninger.

Cecilie Rolstad Denby
Instituttleder



Referat fra ITS sitt styremøte SM3/2025

Tilstede: Shahzad Ali (FFI), Cecilie Rolstad Denby (instituttleder), Paal Engelstad (nestleder ITS), Niklas Erdmann (midlertidige vitenskapelig ansatte), Anja Kohfeldt (fast vitenskapelig ansatte), Tine Uberg Nærland (IFE) og Marit Tronstad (administrasjonssjef/sekretær)

Meldt frafall: Studentrepresentanter og Arild Hemstad (teknisk/administrative ansatte)

Møtedato: 23.september 2025, 12.00-13.00.

Referent: Marit Tronstad

V-sak 17/25 Godkjenning av innkalling og dagsorden

Vedtak: Instituttstyret godkjenner innkalling og dagsorden uten anmerkning

V-sak 18/25 Oppfølgingpunkt SM2/2025

Instituttleder orienterte kort.

Vedtak: Styret tar sakene til etterretning

V-sak 19/25 Referat fra sirkulasjonssak 1.2025

Vedtak: Instituttstyret godkjenner referat uten anmerking



O-sak 20/25 HMS

Det er gjort utskiftning av ventilasjonsanlegg i 3. og 4. etasje av UNIK-bygget.

O-sak 21/25 Økonomistatus per 2.tertial 2025

Instituttleder orienterte kort om status for instituttets økonomi per 2.tertial.

O-sak 22/25 Instituttleder informerer

Pågående arbeid strategi 2026-2029

Status: lokaler

Oppdatering: bachelor

Ansettelser

Det ble under møtet påpekt at den publiserte stillingsannonsen for stilling som førsteamanuensis i romsystemer som ikke inkluderte tilbakemeldinger gitt av styremedlemmer ved styret sin gjennomgang.

Nøkkeltall fra semesterstart høsten 2025



**UNIVERSITETET
I OSLO**

Sak 23/25 Eventuelt

Ingen saker meldt til eventuelt.

Cecilie Rolstad Denby

Instituttleder

MN - Økonomirapport for 2025

Enhet: Institutt for teknologisystemer	Koststed: 1560
Utarbeidet av: Phonnipha Yingram og Maria Asif Pettersen	
 Signatur leder:	

Innledning:

Institutt for Teknologisystemer (ITS) er en dynamisk og innovativ enhet som ble en del av Universitetet i Oslo i 2017, som en del av universitetets ambisiøse Kjeller-satsing. Med en unik historie som stiftelse, har ITS utviklet seg til å bli en ledende aktør innen anvendt forskning. Instituttets strategiske beliggenhet på Kjeller gir enestående muligheter for samarbeid med fremragende forskningsmiljøer, og arbeidsstokken består av en betydelig andel toerstillinger som styrker forskningskapasiteten. Selv om antall studieplasser foreløpig er lavere enn ved andre institutter, er det planlagt en betydelig økning i årene som kommer. Samtidig har ITS ambisjoner om å utvide sin eksternt finansierte virksomhet, hvor senteret CENSSS spiller en sentral rolle.

Ledelseskommentar

ITS er under oppbygging av utdanning og har økonomiske utfordringer bl.a. pga MNs budsjettmodell. ITS fikk nærmere 50 % kutt i budsjettet for tre år siden, og nåværende modell kutter og forsinker tildeling for utdanningsaktiviteter over en 8-års periode.

Instituttet leverer et resultat som er klart bedre enn budsjett og viser at de økonomiske tiltakene har hatt effekt. Selv om instituttet fortsatt har et isolert overforbruk, er gapet mot budsjett betydelig redusert, og akkumulert resultat er styrket. Dette gir instituttet et mer robust utgangspunkt enn forventet, men forbedringen skyldes i stor grad forskyvninger og midlertidige effekter.

Ledelsen vurderer situasjonen som positiv, men med et behov for fortsatt stram styring. Usikkerhet knyttet til lokalisering og forsinket oppstart av internasjonal bachelor påvirker inntektsgrunnlaget, og det er avgjørende å sikre laboratoriekapasitet for å opprettholde BOA-aktiviteten. Vi vil prioritere kostnadskontroll, tett prosjektoppfølgning og målrettet ressursbruk for å sikre at instituttet kan levere på faglige ambisjoner og samtidig holde økonomien bærekraftig inn i 2026.

Økonomikommentar

Økonomirapporten skal inneholde en kort og overordnet vurdering av enhetens økonomiske situasjon. Regnskapsresultatet 2025 og utviklingen i mer- eller mindreforbruket sett opp mot tidligere års regnskap og opprinnelige plan (årsbudsjett) for 2025 bør kommenteres. Det skal legges vekt på forhold av vesentlig betydning.

Instituttet har hatt en positiv økonomisk utvikling i 2025 sammenlignet med opprinnelig budsjett, men bildet er sammensatt. Per T3 viser regnskapet et isolert overforbruk på 6,8 millioner kroner, mot et budsjettert overforbruk på 15,8 millioner kroner, og et akkumulert underforbruk på –2 millioner kroner, sammenlignet med et budsjettert overforbruk på 13,5 millioner kroner. Dette representerer en betydelig forbedring fra plan, men det er viktig å merke seg at instituttet fortsatt har et isolert overforbruk, og at forbedringen i stor grad skyldes forsinkede kostnader og periodiseringseffekter. Instituttet sitter igjen med 1 millioner kroner i handlingsrom grunnet nettobidrag, prosjektavslutning og høyere KD rammetildeling enn forventet.

Hovedforklaringene er høyere inntekter enn budsjettert er blant annet økt husleiekompensasjon, litt høyere KD-rammetildeling og mindre tilleggsbevilgninger. Store deler av dette er bunnede midler. Instituttet har også hatt lavere kostnader, særlig på personalkostnader grunnet lavere lønnsvekst enn planlagt, oppsigelse, langtidssykemelding og en forskningskonsulent som var budsjettert med 100%. Samtidig har enkelte driftskostnader økt, blant annet husleie og konferanser, og investeringer er forskjøvet til 2026 (DESSI og laboratoriekostnader). Sammenlignet med tidligere år er trenden positiv i forhold til budsjettavvik, men instituttet har fortsatt et isolert overforbruk, og bufferkapasiteten er begrenset.

BOA

Kommenter kort på utviklingen i BOA økonomien og status for 2025. (teksten fra standardinformasjon BOA kan benyttes)

BOA-aktiviteten har vært høyere enn budsjettert i 2025, med 11 aktive prosjekter og en samlet kontraktsverdi på 52 millioner kroner. Dette har gitt økt nettobidrag og styrket instituttets inntektsgrunnlag. Det er imidlertid identifisert prosjekter med overforbruk (bl.a. WIMBY og Nurture), som krever tett oppfølging og korrigerende tiltak. Prosjektavslutninger har gitt en positiv effekt på resultatet, men det er fortsatt behov for stram prosjektcontrolling i slutfase for å unngå underskudd. For å opprettholde BOA-inntektene fremover må det tilrettelegges med laboratoriekapasitet og sikres kontinuitet i forskningsaktiviteten, noe som er utfordret av flytteprosessen til Blindern.

BOA

	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Regnskap 2023	Regnskap 2024	Regnskap 2025	Vedtatt budsj. 2025
Inntekter	-7,3	-11,4	-17,6	-16,3	-19,2	-15,6
Personal	5,7	7,0	9,3	9,9	11,1	10,4
Drift	0,7	1,1	1,1	1,5	1,8	1,1
Investeringer	0,0	0,0	0,0	0,1	0,6	
Isolert resultat før nettobidrag	-0,8	-3,3	-7,2	-4,9	-5,7	-4,2
Nettobidrag	1,0	3,2	7,0	6,0	5,7	4,2
Prosjektavslutning	0,2		-0,1		0,3	
Overforbruk BOA	-0,3	0,1	0,2	0,0		
Isolert resultat	0,0	0,0	0,0	1,1	0,3	0,0
Overført fra i fjor						
Akkumulert resultat	0,0	0,0	0,0	1,1	0,3	0,0

Bevilgning

Kommenter kort på utviklingen i bevilgningsøkonomien og status for 2025.

Bevilgningsøkonomien ved ITS har beveget seg markant i riktig retning siden 2022, samtidig som instituttet har bygget opp kapasitet og kompetanse. Inntektene ligger i intervallet på mellom 40–48 millioner kroner og er i 2025 på -42,2 millioner kroner, altså om lag 5,7 millioner kroner mindre enn i 2022. Kostnadsbasen har imidlertid vokst betydelig i oppbyggingsperioden: Personal har økt fra 29,9 millioner kroner i 2022 til 38,4 millioner kroner i 2025 og derfor økt med 28,4 %, drift fra 13,9 millioner kroner til 17,3 millioner kroner og økt med 24,5 %, og investeringer ligger rundt 1–1,2 millioner kroner i 2024–2025. Sammert betyr dette at de samlede basis-kostnadene har steget fra 44,2 millioner kroner i 2022 til 56,8 millioner kroner i 2025 og økt med 28,5 %. Økningen er i tråd med instituttets utvikling etter innlemmelsen i UiO: oppbemanning, kompetansebygging og nødvendig skalering av driftsaktiviteter gir høyere lønns- og driftskostnader i en etableringsfase, særlig for et teknologitungt institutt.

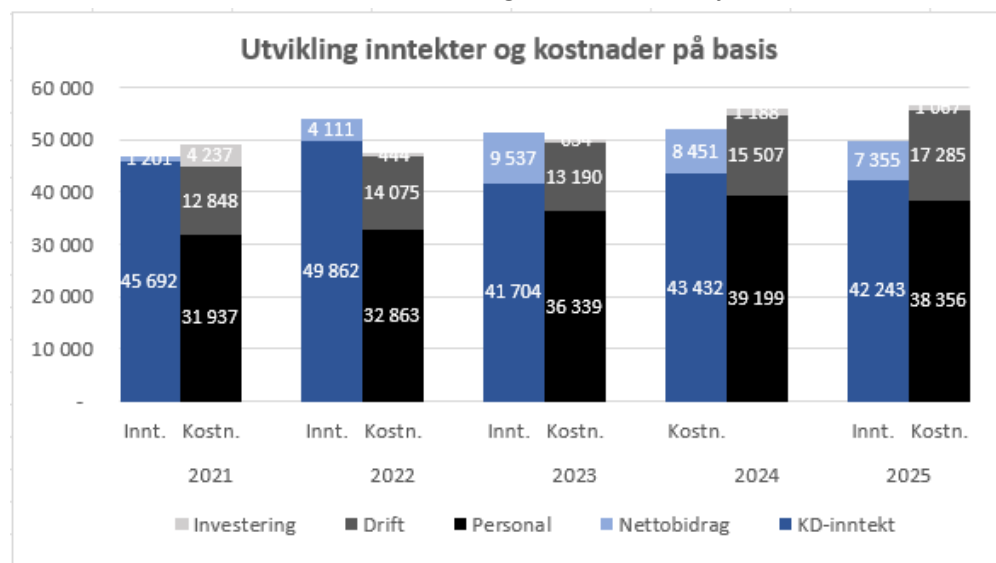
Status for 2025 er derfor todelt, men gjennomgående positiv. På den ene siden viser tallene en forventet og «frisk» kostnadsvekst i personal og drift som følger instituttets utvikling etter 2017, på den andre siden har ITS klart å forbedre resultater og gradvis eliminere historiske underskudd. For å nå budsjettmålet og sikre varig balanse anbefales tett styring på tre områder: 1. Videre tempo i profesjonalisering av bemanningsplan og rekruttering, 2. Stram prioritering av driftsporteføljen, og 3. Aktiv oppfølging av eksterne og interne prosjekter for å øke nettobidrag. Kort sagt: ITS har brukt oppbyggingsfasen til å bygge kapasitet og solide fagmiljøer, det vises i kostnadsnivået, men den økonomiske styringen har samtidig vært god nok til å snu resultatutviklingen og bringe instituttet svært nær varig, positiv balanse.

Bevilgningsvirksomheten

	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Regnskap 2023	Regnskap 2024	Regnskap 2025	Vedtatt budsj. 2025
Inntekter	-45,7	-47,9	-39,7	-41,4	-42,2	-40,0
Personal	31,1	29,9	36,6	37,0	38,4	39,6
Drift	12,8	13,9	13,2	15,5	17,3	17,7
Investeringer	4,2	0,4	0,6	1,2	1,1	5,5
Isolert resultat før nettobidrag	2,5	-3,6	10,7	12,3	14,5	22,8
Nettobidrag	-1,4	-4,2	-8,6	-6,1	-7,4	-7,0
Prosjektavslutning	-0,2		0,1		-0,3	
Overforbruk BOA	0,3	-0,1	-0,2	0,0		
Isolert resultat	1,2	-7,9	2,0	6,2	6,8	15,8
Overført fra i fjor	-10,2	-9,0	-16,9	-14,9	-8,8	-2,3
Akkumulert resultat	-9,0	-16,9	-14,9	-8,8	-2,0	13,5

Årsverk

En kort kommentar rundt årsverk i 2025; gikk det som budsjettet? Kommenter evt avvik.



MN - Økonomirapport for 2025

Enhet: CENSSS	Koststed: 15602*
Utarbeidet av: Phonnipha Yingram	
Signatur leder: 	

Innledning:

CENSSS (Centre for Space Sensors and Systems) er et NFR finansiert senter som sorteres under ITS (Institutt for teknologisystemer). CENSSS jobber med vitenskapelige og teknologiske utfordringer og forretningsområder innen småsatellitter for jordobservasjon og innen utforskning av månen og planetene. Senteret er i likhet med ITS lokalisert på Kjeller og samarbeider med forskningsmiljøene i nærområdet.

Ledelseskommentar

CENSSS senteret følger planene, og har nå god økonomistyring i samarbeide med MN-økonomene

Senteret har opplevd en stabil økonomisk utvikling det siste året, med fullført anskaffelse av satellitten og høyere aktivitetsnivå som forventes å gi økt nettobidrag.

Økonomikommentar

Senteret har hatt en stabil økonomisk utvikling det siste året. Anskaffelsen av satellitten er nå fullført, og deler av den er allerede bokført i regnskapet, noe som er et viktig skritt i prosjektets fremdrift.

Videre har vi nå fått på plass alle ansettelser, noe som har resultert i høyere aktivitetsnivå enn i de tidligere årene. Denne økningen i aktivitet er svært positiv, da den forventes å føre til et høyere nettobidrag både til senteret og instituttet.

BOA

Det er kun ett vesentlig avvik på prosjektet, og dette er knyttet til investeringer. Anskaffelsesprosessen av satellitten gikk fortere enn antatt, og deler av kostnaden er allerede belastet prosjektet.

BOA

	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Regnskap 2023	Regnskap 2024	Regnskap 2025	Vedtatt budsj. 2025
Inntekter	-1,4	-5,6	-6,6	-8,8	-18,5	-13,1
Personal	0,6	1,8	2,4	4,5	7,2	7,2
Drift	0,5	1,6	1,5	1,7	1,6	4,0
Investeringer		1,2	0,2	0,1	7,6	
Isolert resultat før nettobidrag	-0,2	-0,9	-2,6	-2,5	-2,2	-2,0
Nettobidrag	0,2	0,9	2,6	2,5	2,2	2,0
Prosjektavslutning						
Overforbruk BOA						
Isolert resultat	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Overført fra i fjor						
Akkumulert resultat	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Bevilgning

Ingen vesentlig avvik i bevilgning.

Bevilgningsvirksomheten

	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Regnskap 2023	Regnskap 2024	Regnskap 2025	Vedtatt budsj. 2025
Inntekter	0,0	-2,0	-2,0	-2,0	-2,0	-2,0
Personal	0,8	2,9	-0,2	2,2	2,4	2,0
Drift	0,1	0,2	0,0	0,0	0,1	
Investeringer						
Isolert resultat før nettobidrag	0,9	1,1	-2,2	0,2	0,4	0,0
Nettobidrag	0,2	0,1	-1,0	-2,4	-0,5	-0,8
Prosjektavslutning						
Overforbruk BOA						
Isolert resultat	1,1	1,2	-3,2	-2,1	-0,1	-0,8
Overført fra i fjor	0,0	1,1	2,3	-0,9	-3,1	
Akkumulert resultat	1,1	2,3	-0,9	-3,1	-3,1	-0,8

Sak 4/26: Årsplan ITS 2026

Forslag til vedtak: Styret gir sin tilslutning til årsplan for ITS 2026

ITS sin strategi 2021-2025 ble utarbeidet av vitenskapelig og administrative ansatte på ITS i perioden 2020-2021. Strategien er nå i 2025/26 under revisjon. Strategien er ikke ferdigstilt i hht. tidsplan fordi endringer i ytre rammebetingelser som forestående flytting til Blindern gjør at instituttet trenger noe mer tid for strategiske diskusjoner. Instituttet er inne i en stor omstilling i forhold til lokalisering, faglig utvikling og økonomi. Det fremlegges her et forslag til en årsplan for 2026, med utgangspunkt i 2021-2025 strategien og pågående utviklingsarbeidet ved instituttet og MN-fakultetet. Det vil arbeides med følgende saker ved ITS det kommende året:

Tiltak	Beskrivelse	Ansvarlig	Tidsfrist
1. ITS strategi 2026-2030	Revisjon av ITS strategi 2021-2025 – fokus på omstilling	Instituttleder/ledergruppe	Juni 2026
2. Tilsetninger av fast vitenskapelig personale	Tilsetninger ifb. med utvikling av studietilbud	Instituttleder/adm.sjef/seksjonsledere/UU-leder	Løpende
3. Tilsetninger av administrativt personale	Tilsetninger forsknings-, studie admin, ingeniør	Instituttleder/adm. sjef	Løpende
4. Utvikling av studieprogram	Nyetablering på bachelor- og masternivå, og videreutvikling av eksisterende mastere. Emneutvikling og bemanningsplanlegging	Instituttleder/UU-leder	Løpende
5. PhD-utdanningen og Post Doc tilrettelegging	Sikre pedagogiske og administrative rammer for forskerutdanningen, og post docs	PhD-utvalgsleder, adm. sjef	Løpende
6. Kommunikasjon om ITS sin faglige virksomhet	Kommunikasjonsplan Oppgradering web	Instituttleder/ledergruppe/kommunikasjonsrådgiver	Løpende
7. Utvikling av forskningsadministrative tjenester	Tilrettelegge for vitenskapelig ansatte som søker eksterne midler	Adm.sjef/Forskningsutvalgsleder	Løpende
8. Flytting til Blindern	Tilrettelegge for flytting, og ansattes medvirkning i motaksprosjektgruppen	Instituttleder/ledergruppe	Løpende
9. AI – bruk og konsekvenser på ITS	Bruk og diskusjon av AI i admin, undervisning, forskning, og kommunikasjon Lager en plan innen juni	Alle	Løpende