

Lesesalsstatutter ved Matematisk institutt

1. Lesesalene administreres av Matematisk fagutvalg på vegne av Matematisk institutt. Matematisk fagutvalg forbeholder seg retten til å dele ut og trekke tilbake lesesalsplasser.
2. Lesesalsplassene er forbeholdt program- og utvekslingsstudenter ved Matematisk institutt. Eksterne studenter med veileder fra Matematisk institutt vurderes på lik linje med programstudenter dersom veileder bekrefter studentens tilhørighet innen søknadsfristen. Ved tildeling behandles norske og internasjonale studenter likt.
3. Plasser trenger nødvendigvis ikke fylles opp.
4. Kun de som søker og leverer skjema kan tildeles plass.
5. Den som har lesesalsplass på et annet institutt/enhet får ikke lesesalsplass ved Matematisk institutt.
6. Matematisk fagutvalg forbeholder seg retten til å annullere tildeling dersom det blir klart for fagutvalget at innehaver av lesesalsplassen ikke vil benytte den eller ikke har benyttet den på to uker.
7. Masterstudenter tildeles lesesalsplass for ordinært masterløp på fire semestre, og trenger derfor ikke søke om lesesalsplass ved semesterstart dersom de allerede har fått tildelt lesesalsplass. Ved utsatt innlevering av masteroppgave, skal søknad om lesesalsplass leveres med skriftlig bekreftelse på utsettelse av veileder til lesesalsansvarlig, innen fristen for å søke lesesalsplass er utgått.
8. Brudd på ordensreglementet kan føre til utkastelse.
9. Matematisk fagutvalg forbeholder seg retten til å flytte studenter til deres tilhørende avdeling dersom de opptar plass på lesesaler som ikke tilhører deres fagområde.
10. Ved tildeling og eventuelle ordensbrudd benyttes skjønn.
11. Studenter som søker lesesalsplass utelukkende på grunnlag av funksjonshemninger henvises til Tilretteleggingstjenesten.
12. Personlige eiendeler må fjernes umiddelbart etter endt semester dersom man er ferdig med graden eller ikke skal søke på nytt. Uavhentede eiendeler vil tilfalle Matematisk fagutvalg én uke etter lesesalsplassfordeling. Uavhentede eiendeler tilhørende brukere som har blitt fratatt lesesalsplass, må hentes innen én uke av forkynnesdato ellers tilfaller eiendelene Matematisk fagutvalg.
13. Matematisk fagutvalg tar ikke ansvar for personlige eiendeler som oppbevares på lesesalene.
14. Dersom det er et forslag om å endre disse statuttene, skal forslaget stemmes over på et møte i Matematisk fagutvalg. Et to tredjedelers flertall av de tilstedeværende medlemmene skal stemme for forslaget før det kan vedtas. Regler pålagt av Matematisk institutt skal gjelde uansett, og kan ikke endres på denne måten.
15. Om Matematisk institutt pålegger endringer i statuttene, skal lesesalsansvarlig annonsere endringen til Matematisk fagutvalg.
16. Lesesalsplassers ordinære varighet er ved
 - (a) Vårsemesteret: semesterstart til følgende semesterstart.
 - (b) Høstsemesteret: semesterstart til følgende semesterstart.Ved siste semester i en bachelor- eller mastergrad, vil lesesalsplass vare til semesterslutt.
17. Ved start av nytt semester avholdes rengjøringsuke. Fravær under rengjøringsuke kan føre til utkastelse. Rengjøringsinstruksjoner sendes av lesesalsansvarlig til alle med lesesalsplass, samt ved oppheng på lesesalers inngangsdør, minst tre virkedager før rengjøringsuken.



Søkere prioriteres i følgende rekkefølge

Med masterstudenter og bachelorstudenter menes studenter opptatt ved et masterprogram, henholdsvis bachelorprogram, ved Matematisk institutt.

1. Masterstudenter:
 - (a) Progresjon som masterstudent
 - (b) Medlemskap i MFU
 - (c) Gruppelærer
 - (d) Lesesalplass forrige semester
2. Bachelorstudenter:
 - (a) Medlemskap i MFU
 - (b) Gruppelærer
 - (c) Lesesalplass forrige semester
 - (d) Progresjon som bachelorstudent
3. Andre

Frist

Fristen for å søke om lesesalplass er første søndag etter undervisningsstart, eller første søndag etter ordinært valgallmøte i Matematisk fagutvalg, hvilken enn som kommer først. Spørsmål angående lesesalstuttene og ordensreglementet rettes til fagutvalg-liste@math.uio.no.

