



Referat fra IDF-møte 28.september 2026

Møtetidspunkt: kl. 12.00 -14, Mulighetsrommet (Ø293), Fysikkbygningen, Blindern.

Til stede fra organisasjonene: Elisabeth Bjørnstøl (Forskerforbundet), Per Eugene Kristiansen (Akademikerne), Terje Grønås (Akademikerne), Hege Gilbø Bakke (Akademikerne), Ariel Sevdal (Parat), Ole Dorholt (NTL)

Til stede verneombud: Halvor Dolva og Arild Hemstad lokalt verneombud ITS – deltok på sak19/26

Til stede fra fakultetet: dekan Solveig Kristensen, prodekan Knut Martin Mørken, fakultetsdirektør Eva Helene Mjelde, HR-sjef Synnøve Grepperud, seksjonssjef Helge Engeseth Kleivane, seniorrådgiver Beate Blomvik (ref.)

Til sak: Kathrine Schou, Cecilie Rolstad Denby og Helen Michele Nylænder

Frafall:

INFORMASJONSSAKER

I-18/26 Status innflytting Livsvitenskapsbygget (LVB)

Kathrine Schou gjennomgikk status for innflytting til LVB. Ca. 80% har flyttet inn, og alt er i rute. Lagerarealene gjennomgås innen kort tid, det må være tilstrekkelig lokaler for at IBV skal kunne flytte fullt inn. Det antas at alt er klart tidligst august 2027.

Feil og mangler meldes via systemet, hittil er det meldt inn litt over 50 avvik. 8 endringsmeldinger er meldt.

I-19/26 Status innflytting Institutt for teknologisystemer (ITS)

Instituttleder ved ITS Cecilie R. Denby gjennomgikk tidsplan fra Eiendomsavdelingen (EA). Etter planen skal lokalene i kjemibygget være ferdig møblert i november 2026, og den første innflyttingsgruppen vil flytte inn umiddelbart etter dette. Resten av instituttet flytter inn i april 2027.



ITS har egen og mer detaljert tidsplan som følges parallelt med Eiendomsavdelingens fremdriftsplan.

Det er gjennomført jevnlige møter, nå møtes mottaksprosjektet ITS ukentlig. Prosjektgruppen vil fortsette å ha ukentlige møter etter innflytting i 2027. LAMU-møter holdes hver måned, og det er planlagt møter med studentene i løpet av høsten 2026. Ansatte kan melde spørsmål direkte til mottaksprosjektet via e-post.

Det er gjennomført risikovurderinger i 2026, og planlagt risikoanalyseseminar for midlertidige ansatte høsten 2026. Det ble gjennomført vurdering av tiltak i september 2026 – alle ansatte ble invitert. Risikoanalysen skal gjentas høsten 2027. ITS skal gjennomføre ARK undersøkelsen i februar 2027.

Arbeidet med laboratorieinnredning pågår nå, og skal være fullført innen oktober 2026. Hydrogen-labben er den mest krevende delen av dette arbeidet. Det vurderes om én IT-medarbeider fra ITS skal overføres til UiO-IT

Instituttet vil ha tilstedeværelse i lokalene på kjeller (UNIK-bygget) ut 2027. Det er ikke avklart hva som skjer med bygget videre.

Lokalt verneombud Hemstad roste presentasjonen og erkjente at det har vært en omfattende prosess. Han uttrykte bekymring for vitenskapelige ansattes tidsbruk i en prosess som medfører midlertidig flytting. Han poengterte at medvirkning bør skje i forkant av beslutninger, og ikke i etterkant, og pekte på noen uenigheter om valg av laboratorier, kontorfasiliteter og de gamle lokalene i kjemibygget. Kjemibygget byr på noen utfordringer, blant annet blir instituttet spredt.

Fakultetsdirektør Eva Mjelde påpekte at lokalene i kjemibygget skal utbedres, og at det gjøres tilpasninger for at det skal fungere for ITS. Eiendomsavdelingen sikrer at lovverket ivaretas, og det arbeides med å avklare hvilke økonomiske forpliktelser fakultetet har.

Dekan Solveig Kristensen uttrykte at det er akseptable arealer i kjemibygget, men at enkelte områder kan oppleves som tomme. Hun syns at det er fint at det tilrettelegges for studenter. Det er asbest i bygget, og det er viktig at det ikke henges opp noe på veggene/lages hull i barrierene. Det vil sannsynligvis være lengre frem i tid før ITS kan flytte videre fra kjemibygget, og det er sannsynlig at kjemibygget vil bli renoveret. Om Eiendomsavdelingen og manglende medvirkning i prosessen så melder dekan dette videre til eiendomsavdelingen. Stipendiater bør planlegge for annen aktivitet under flytteperioden, eventuelt benytte andre lokaler. Eventuell flytting av IT-medarbeider følges opp på instituttnivå. Lokalet på kjeller følges opp av UiO sentralt.



NTL ga innspill på at asbest bør undersøkes grundig, og at uhell som medfører hull i vegger kan oppstå både under flytting og ellers. **Lokalt verneombud Hemstad** bekreftet at han har tatt opp dette med eiendomsavdelingen.

STYRESAKER

V-sak 30/26: Godkjenne regnskap for 2. tertial 2026 og oppdatert årsprognose

Seksjonssjef Helen M. Nylænder presenterte regnskap for 2. tertial 2026. Isolert resultat er 56 millioner i mindreforbruk, akkumulert til 175 millioner i mindreforbruk 2026.

Årsprognose for 2026 er 52 millioner i mindreforbruk. Fakultetet har mottatt 50 millioner mer i inntekter enn budsjettet og allerede mottatt noen tildelinger som gjelder for hele året. Fakultetet har 950 aktive prosjekter med variert budsjettramme. Det er holdt tilbake penger på fakultetsnivå ved for eksempel å holde stillinger ledig for å få kontroll på økonomien. 80% av KD tildelingene går til personalkostnader, dette er betydelig bedring fra tidligere når det utgjorde opp mot 90%.

Forskerforbundet spurte om fakultetet har oversikt over antall søknader som er sendt inn. Dette er relevant fordi de diskuterer lønn og investeringer med medlemmene, og dersom fakultetet har bedre oversikt over søknader, kan det være enklere å forholde seg til lønns plassering og lønnsøkning. **Nylænder** svarer at fakultetet har ikke konkret oversikt over søknader.

Akademikerne spurte hvordan utgifter settes i sammenheng med inntektene, og om det er tatt bevisste valg rundt dette. Om spurte om senterdrift, er noe annet enn det man driver med ellers? **Nylænder** svarer at fakultetet ikke har ikke full oversikt over hvor mye av prosjektøkonomien som brukes til personalkostnader, men antar at det er tilsvarende for BOA som ved basis. **Dekan Solveig Kristensen** påpeker at HISP har eksistert i 30 år og at det er opp til senteret å drifte som de ønsker, så lenge det er innenfor regelverket.

Forskerforbundet reagerer på bruk av enkeltmannsforetak ved HISP, og ønsker at dette tas opp som egen sak på IDF. **Akademikerne** støtter dette og gir innspill på at det hadde vært nyttig med oversikt over alle søknader om opprettelse av sentre.



D-sak 31/26 Foreløpig budsjetttramme 2027

Seksjonssjef Helen M. Nylænder informerer om at budsjetttrammen for 2027 ikke er klar ennå. Foreløpig beregnet tildeling til MN er 1,4 milliarder. Finansieringsmodell institutt ble evaluert i 2025, og instituttene ved hvordan modellen fungerer. Endringer i tildeling kommer av ulike parameter og hvordan resultatene har vært i de siste 5 årene, altså resultatorientert tildeling.

NTL spurte om det er forventet like stor produktivitet for de som flytter til LVB? **Nylænder** svarer at det forventes at produktiviteten opprettholdes.

PARAT spurte om fullfinansierte satsningsområder, for eksempel Fremvoksende teknologier, vil gå utover MN som helhet? **Nylænder** svarte at fakultetet kan benytte egne midler til å supplere fullfinansierte satsningsområder, og at det er variasjon i øremerkede midler, noen øker handlingsrommet mens andre tildelinger forventer en egenandel – noe som gir en reduksjon i handlingsrommet.

Akademikerne gir innspill på at noen institutter får betydelig reduksjon i tildeling og må kutte. I tillegg står instituttene overfor en prisoppgang, og vil derfor få redusert mulighet til å oppgradere. De spør om hvordan dette skal håndteres. **Dekan Solveig Kristensen** svarer at fakultetet ikke har diskutert oppsigelser, og at økonomien er nå mer kontrollert. Det er kun ett institutt som har isolert merforbruk i 2026. Fakultetet har bedt instituttene om å lage bemanningsplaner og legge en plan for riktig bemanning over tid – de har sin tildelingsmodell og må håndtere dette innen sine planer.

D-sak 32/26 Handlingsplan MN

Fakultetsdirektør Eva Mjelde informerte om utkast til handlingsplan, og at denne er å forstå som fakultetets årsplan. Strategien forplikter fakultetet til denne handlingsplanen og det vil være naturlig at en del av tiltakene videreføres over tid ettersom de er tidkrevende og langsiktig. Det gis fortsatt innspill på planen, og det er mottatt tilbakemeldinger på at det kan være urealistisk å oppnå så mange tiltak. Handlingsplanen vil legges frem for IDF og drøftes i løpet av høsten. **Dekan Solveig Kristensen** legger til at handlingsplanen beskriver de områdene fakultetet har satt i fokus, og at det er ønskelig at den er verdiskapende og setter retning.

Parat kommenterte at muliggjørende teknologier krever mange mennesker, og spurte om fakultet har sett på hvordan det skal tilrettelegges for store miljøer, og at de er overrasket over at det satses så mye på ledelse og ikke medarbeiderskap. **HR-sjef Synnøve**



Grepperud svarer at fakultetet i en periode fremover ønsker å ha spesielt fokus på ledelse fordi det er behov for å styrke ledere, men at det ikke utelukker medarbeiderskap.

Fakultetsdirektør Eva Mjelde legger til at det er behov for å øke ledernes kompetanse og bevisstgjøring av sin rolle som leder.

D-sak 33/26 Vedtekter for Veksthuset for verdiskapning

Dekan Solveig Kristensen orienterte om at det ikke er aktuelt å organisatorisk plassere veksthuset på nivå 1, og at det forblir plassert under MED som samarbeider med MN. Det arbeides videre med hvordan Veksthuset skal organiseres og finansieres, det er viktig å tydeliggjøre styringslinjene. Eksterne aktører har vist interesse.

O-sak 34/26 Møtt-tall høst 2026

Prodekan Knut Mørken orienterer om studieopptak til høsten 2027. Opptaksrammene utarbeides nå og søknadsfrist er 1. april 2027. 1. juli 2027 har fakultetet oversikt over de reelle søkertallene og sender ut tilbud til de aktuelle søkerne. I starten av august 2027 får fakultetet oversikt over hvem som møter, og først i september oversikt over hvem som har betalt og faktisk har studieplass – altså møtt-tall. Det har vært nedgang i møtt-tall de siste årene på bachelorstudier. Informatikk er særlig viktig for fakultetet, og de har rekruttert mer aggressivt og gått ned på kvalifikasjonskravet. Søkertallene til masterstudiene øker jevnt. Det er krevende å forstå utviklingen, men det er et vanlig fenomen når arbeidsmarkedet er krevende. Tallene er viktig for fakultetets økonomi.

Forskerforbundet spurte om antall som fullfører? **Mørken** svarte at fakultetet ikke har eksakte tall og at det varierer mye mellom programmene.

Akademikerne spurte om hvordan reduserte opptakskrav påvirker gjennomføring av studiet med tanke på omdømme og videre opptak. **Mørken** svarer at dette varierer, for eksempel hadde det en uheldig virkning på farmasi når man tok opp studenter med lavere snitt. I andre fag går det fint. Det arbeides med ny nasjonal realfagstrategi, og å bygge omdømme til realfag.

O-sak 35/26 Studentrekruttering

Dekan Solveig Kristensen orienterte om rekrutteringskampanjen som iverksettes i høst. LVB og teknologi blir mer synliggjort. Målet er å gjøre fakultetet mer attraktiv, NTNU får



mange av studentene som kunne vært aktuelle for fakultetet. Det er avsatt 1 million for å synliggjøre fakultetets studietilbud.

O-sak 36/26 Opprettelse av senter for helseregisterdata

Dekan Solveig Kristensen orienterer om at politikere og helseforetakene er opptatt av helseregisterdata og at UiO har kompetanse på området og ønsker å opprette et senter for helseregisterdata. Vurderes tverrfaglig samarbeid internt i MN, med utstrakt nasjonalt og internasjonalt samarbeid. IDF vil få presentert utkast og saken drøftes når mer er kartlagt.

Akademikerne ga uttrykk for at de ønsker at opprettelse av senter drøftes i IDF, og at de opplever at opprettelse av senter går utover instituttene. **Forskerforbundet** legger til at de ønsker at vurdering av opprettelse av senter blir tatt opp i IDF.

Dekan Solveig Kristensen legger til at senterpolitikk er utfordrende og at det er utarbeidet et senterreglement.

Oslo, 29.09.2026

Beate Blomvik (ref.)