

# mn:overgang S til H

Forlsag til konklusjon, STUT 28.10.20

# **Flytte alle eksamener til 9?**

**Konklusjon:**

**Vi holder på opprinnelig eksamensplan med 2 skift.**

**2 hovedformer for eksamen :  $\leq 4$  timer  
og 24 timer**

**OK. Arbeidskrav for 24 timers eksamen settes til 8  
timer.**

# Kontrollsamtale

- **Kontrollsamtale for kontroll av eierskap/fusk denne høsten (tilfeldig utvalg av kandidater). Gjøres etter sensur og utenom FS. Om eksaminator er overbevist om fusk, setter instituttet i gang fuskesak.**
- **MN informerer på studentenes koronaside at de kan bli trukket ut til kontrollsamtale og at det gjøres plagiatsjekk. Instituttene bestemmer selv i hvor stor grad de bruker kontrollsamtalesen, og instituttene gjør selv utvalget av kandidater.**
- **Vi vurderer å innføre muntlig deleksamen i tillegg til hjemmeksamen f.o.m. V21. Vi starter arbeidet med dette november 20.**

# Hjelpemidler

- **Alle hjelpemidler tillatt**
- **MN viderefører en versjon av formuleringen fra V20, “Det du svarer skal reflektere ditt eget kunnskapsnivå”, etc. som instituttene kan bruke.**
- **Det er opp til instituttene å avgjøre om samarbeid er tillatt eller ikke. Dette må det informeres om på forsiden av oppgavesett samt semesterside. MN lager mal i veil. som instituttene kan bruke som utg. pkt.**

# **Lokaler for hjemmeksamen for studenter som ikke har tilfredsstillende hjemmeforhold**

- Instituttene oppfordrer studenter som ønsker/trenger det til å [booke lesesalsplasser til hjemmeksamen](#) f.o.m. medio november.**
- Hva med studenter som har undervisningstilpasning, f.eks. fast plass på institutt hele semesteret? Vil de kunne bruke denne også på hjemmeksamen? Ja.**
- Generelt vil felleslokaler (f.eks. VB) være åpne for studentene. Studenter og ansatte må sørge for at smittevern er ivaretatt**

# **Teknisk funksjonalitet i Inspera**

- 30 min tilleggstid for emner med digital håndtegning. MN legger til tid for aktuelle emner under sin kvalitetssjekk.**
- Tilfeldig uttrekk av oppgaver i Inspera kan avhjelpe jukseproblematikk, men anbefales bare brukt av et mindretalls pilotemner. Krever avansert Inspera-kunnskap. MN legger inn beskrivelse i veiledning og tilbyr kurs 10/11 kl. 10.00.**

# **Brukerstøtte student**

- MN studieinfo blir mottaker**
- Studenter bruker nettskjema (slik at vi har problemstillingene skriftlig). I tillegg nødtlf.**
- MN studieinfo kontakter faglærer/Houston/IT i utdanning avhengig av problemstilling**



# **Faglærers tilgjengelighet under eksamen**

- Faglærer må være tilgjengelig på telefon og e-post under hele eksamen. Faglærers kontaktinfo må legges ut på semestersiden, eller faglærer må legges til som “forfatter” i Inspira. Dette for at MN studieinfo skal kunne ha et kontaktpunkt mtp studenthenvendelsene de skal håndtere..**
- Særlig viktig å kunne avklare uklarheter/feil i oppgavesett raskt.**

# Trøsterunde

- **MN foreslår 3 varianter av digital trøsterunde: Zoom, e-post, Padlet. Zoom er mest aktuelt. Her møter faglærer kandidat én og én (gjennom “waiting room”). Store emner: kan ev. ha flere Zoom-møter samtidig og dele inn kandidatene inn i “Zoom-puljer” etter kandidatnummer. Hver kandidat får ett møte på Zoom, ikke flere.**
- **Oppklaring i oppgavetekst må raskt kunne kommuniseres til alle (forslag: i Inspira).**
- **Trøsterunde 1 time etter start. Hvis trøsterunde på e-post: student sender alle spørsmål i én e-post. E-post svares ut kronologisk utfra innsending.**
- **MN anbefaler trøsterunde. Trøsterunde er imidlertid valgfritt. Faglærer må informere på semesterside om hvorvidt det blir trøsterunde eller ikke (mtp MN studieinfo og studentenes brukerstøtte).**

# **Mulighet for B/IB?**

**Ja, men i veldig begrenset omfang etter avtale med utdanningsleder og studieadm.**

# **Unntak fra hjemmeeksamen**

**Omkring 8 emner har foreløpig unntak. Etter avtale med utdanningsleder/studiedekan.**