

Intervjuguide

Semistrukturert intervju med undervisere

Guide til intervjuet

- Disse kulepunktene utgjør hovedspørsmålene i tema
 - Disse punktene er hjelpespørsmål og tips til hva intervjuobjektet kan svare til hovedspørsmålet, men det er ikke sikkert hjelpespørsmålene treffer emnet helt

Tema 1:

Emne og organisering av undervisning og arbeidskrav:

- Emne: organisering
 - Nivå
 - Antall studenter og antall hjelpelærere,
 - Undervisning (forelesninger, lab, grupper, seminarer etc)
 - Annet du vil kommentere?
- Hvilke typer obligatoriske arbeidskrav er det snakk om?
 - Oppmøte første forelesning?
 - Oppmøte til undervisning?
 - Innleveringer?
 - Obliger
 - Labrapporter
 - Midtveiseksamen eller deleksamen(er)?
 - Presentasjoner?
 - Annet du vil kommentere?
- Er arbeidskravene lagt slik at de ikke kolliderer med arbeidskrav på andre emner på samme semester?
- Hva forventer du at studentene arbeider med utenom organisert undervisning og obligatoriske arbeidskrav?
 - Ukesoppgaver, diskusjonsoppgaver, forberedelse, etterarbeid
- Hvem snakker du med om undervisning og når skjer disse samtalene?

Tema 2:

Holdninger til og hensikt med obligatoriske arbeidskrav:

- Hva er dine **holdninger** til obligatoriske arbeidskrav?
 - Eks: «Noe jeg må ha fordi alle andre har det» eller «En viktig del av læringsprosessen»

Vedlegg 1: Intervjuguide

- For ditt emne, hva er **hensikten** med obligatoriske arbeidskrav?
 - Repetisjon av stoff – læringsmål er gjennomgått i annen undervisning?
 - Innlæring av nytt stoff – dekker nye læringsmål?
 - Trening av generiske ferdigheter (regne, skrive, kildekritikk etc)?
 - Trening til eksamen – i så fall hvordan?
 - Sørge for jevn jobbing med stoffet gjennom semesteret?
 - Kontrollere studentene?
 - Bidrar til læring?
 - Annet å kommentere?
- Hvor mange sjanser får studentene mulighet til å levere en obligatorisk innlevering?
 - 1, 2, flere?
 - Er fristene absolutte, eller kan studentene få utsettelse?
 - Hva er årsaken til at du/dere velger å gjøre det slik?
- Hva er hensikten med midtveiseksamen?
 - Sørge for at studentene jobber jevnt med stoffet?
 - Trening til eksamen (og i så fall, er midtveis samme type som endelig eksamen – fx flervalgsoppgaver?)
 - Annet?
- Hvis ikke midtveis, hva er årsaken til det? Har dere alternativer til midtveis?

Tema 3:

Tilbakemeldinger på obligatoriske innleveringer:

- Gir du/dere tilbakemelding på obligatoriske innleveringer?
- I hvilke tilfeller gir du IKKE tilbakemelding?
- Når du/dere gir tilbakemelding, hva er hensikten med tilbakemeldingene?
- Får studentene opplæring/informasjon om hvordan bruke tilbakemeldingene?
- Hvem gir tilbakemelding?
 - Opplæring av de som gir tilbakemelding?
- Er det en frist for når tilbakemeldinger skal til studentene?
- Hvordan henger tilbakemeldingene sammen med hensikten med innleveringen?
- Noen som driver med «hverandrevurdering» – hvordan læres studentene opp i dette?
- Annet?